



LEMBAGA
AKREDITASI
MANDIRI
PROGRAM STUDI
KETEKNIKAN

PANDUAN PENYUSUNAN LAPORAN KINERJA PROGRAM STUDI

AKREDITASI PROGRAM STUDI AKADEMIK DAN VOKASI

LEMBAGA AKREDITASI MANDIRI PROGRAM STUDI KETEKNIKAN
JAKARTA
2021

KATA PENGANTAR

Puji syukur kita panjatkan ke hadirat Allah Tuhan Yang Maha Esa, karena atas rahmat dan hidayah-Nya Lembaga Akreditasi Mandiri Program Studi Keteknikan (LAM Teknik) dapat menyelesaikan Panduan Penyusunan Laporan Kinerja Program Studi (LKPS).

LKPS berisi data kuantitatif yang secara bertahap akan diambil dari Pangkalan Data Pendidikan Tinggi (PD-Dikti) yang memuat capaian indikator kinerja unit pengelola program studi keteknikan (UPPS) sebagai unit pengusul akreditasi program studi (APS), serta program studi yang diakreditasi. Indikator ini disusun LAM Teknik secara khusus dengan mempertimbangkan kekhasan program studi keteknikan tersebut.

Dengan demikian upaya peningkatan mutu secara berkelanjutan dalam upaya membangun budaya mutu, dapat segera terwujud.

Jakarta, Oktober 2021
Ketua Komite Eksekutif

Prof. Dr-Ing. Ir. Misri Gozan, M.Tech., IPU.

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	ii
DAFTAR ISI	iii
HALAMAN MUKA	1
IDENTITAS PENGUSUL	2
IDENTITAS TIM PENYUSUN	3
1. TATA PAMONG, TATA KELOLA DAN KERJASAMA	4
2. MAHASISWA	5
3. SUMBER DAYA MANUSIA	7
4. KEUANGAN, SARANA DAN PRASARANA	18
5. PENDIDIKAN	20
6. PENELITIAN	27
7. PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	28
8. LUARAN DAN CAPAIAN TRIDHARMA PERGURUAN TINGGI	28
9. PENJAMINAN MUTU	38

HALAMAN MUKA



LAPORAN KINERJA PROGRAM STUDI

AKREDITASI PROGRAM STUDI

PROGRAM DAN NAMA PROGRAM STUDI

**UNIVERSITAS/ INSTITUT/ SEKOLAH TINGGI/ POLITEKNIK/
AKADEMI/ AKADEMI KOMUNITAS**

.....

NAMA KOTA KEDUDUKAN PERGURUAN TINGGI

TAHUN

IDENTITAS PENGUSUL

Perguruan Tinggi :

Unit Pengelola Program Studi :

Jenis Program :

Nama Program Studi :

Alamat :

Nomor Telepon :

E-Mail dan Website :

Nomor SK Pendirian PT ¹⁾ :

Tanggal SK Pendirian PT :

Pejabat Penandatangan
SK Pendirian PT :

Nomor SK Pembukaan PS ²⁾ :

Tanggal SK Pembukaan PS :

Pejabat Penandatangan
SK Pembukaan PS :

Tahun Pertama Kali
Menerima Mahasiswa :

Peringkat Terbaru
Akreditasi PS :

Nomor SK BAN-PT :

Daftar Program Studi di Unit Pengelola Program Studi (UPPS)

No.	Jenis Program	Nama Program Studi	Akreditasi Program Studi			Jumlah mahasiswa saat TS 4)
			Status/Peringkat	No. dan Tgl. SK	Tgl. Kadaluarsa	
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
...						
Jumlah						

Keterangan:

- 1) Lampirkan salinan Surat Keputusan Pendirian Perguruan Tinggi.
- 2) Lampirkan salinan Surat Keputusan Pembukaan Program Studi.
- 3) Lampirkan salinan Surat Keputusan Akreditasi Program Studi terbaru.
- 4) Diisi dengan jumlah mahasiswa aktif di masing-masing PS saat TS.

**IDENTITAS TIM PENYUSUN
LAPORAN KINERJA PROGRAM STUDI**

Nama :
NIDN :
Jabatan :
Tanggal Pengisian : DD – MM – YYYY
Tanda Tangan :

Nama :
NIDN :
Jabatan :
Tanggal Pengisian : DD – MM – YYYY
Tanda Tangan :

Nama :
NIDN :
Jabatan :
Tanggal Pengisian : DD – MM – YYYY
Tanda Tangan :

Nama :
NIDN :
Jabatan :
Tanggal Pengisian : DD – MM – YYYY
Tanda Tangan :

1. Tata Pamong, Tata Kelola dan Kerjasama

a. Kerjasama

Tabel 1 berikut ini diisi oleh pengusul dari Program Studi pada program Diploma Satu/Diploma Dua/Diploma Tiga/Sarjana/Sarjana Terapan/Magister/Magister Terapan/Doktor/Doktor Terapan.

Tuliskan kerjasama tridharma perguruan tinggi di Unit Pengelola Program Studi (UPPS) dalam 3 tahun terakhir dengan mengikuti format Tabel 1 berikut ini.

Tabel 1 Kerjasama Tridharma Perguruan Tinggi

No.	Lembaga Mitra	Tingkat ¹⁾			Judul Kegiatan Kerjasama ²⁾	Manfaat bagi PS yang Diakreditasi	Waktu dan Durasi	Bukti Kerjasama ³⁾
		Internasional	Nasional	Lokal/Wilayah				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Pendidikan								
1								
2								
3								
...								
<input type="checkbox"/>								
Penelitian								
1								
2								
3								
...								
<input type="checkbox"/>								
Pengabdian kepada Masyarakat								
1								
2								
3								
...								
<input type="checkbox"/>								

Keterangan:

- 1) Beri tanda V pada kolom yang sesuai.
- 2) Diisi dengan judul kegiatan kerjasama yang sudah terimplementasikan, melibatkan sumber daya dan memberikan manfaat bagi Program Studi yang diakreditasi.
- 3) Bukti kerjasama dapat berupa Surat Penugasan, Surat Perjanjian Kerjasama (SPK), bukti-bukti pelaksanaan (laporan, hasil kerjasama, luaran kerjasama), atau bukti lain yang relevan. Dokumen Memorandum of Understanding (MoU), Memorandum of Agreement (MoA), atau dokumen sejenis yang memayungi pelaksanaan kerjasama, tidak dapat dijadikan bukti realisasi kerjasama.

2. Mahasiswa

a. Kualitas Input Mahasiswa

Tuliskan data daya tampung, jumlah calon mahasiswa (pendaftar dan peserta yang lulus seleksi), jumlah mahasiswa baru (reguler dan transfer) dan jumlah mahasiswa aktif (reguler dan transfer) dalam 5 tahun terakhir di Program Studi yang diakreditasi dengan mengikuti format Tabel 2.a.1), 2.a.2), 2.a.3), dan 2.a.4) berikut ini.

Tabel 2.a.1) Seleksi Mahasiswa Untuk Program Studi Sarjana/Sarjana Terapan/Magister/Magister Terapan/Doktor/Doktor Terapan

Tahun Akademik	Daya Tampung	Jumlah Calon Mahasiswa		Jumlah Mahasiswa Baru		Jumlah Mahasiswa Aktif	
		Pendaftar	Lulus Seleksi	Reguler	Transfer	Reguler	Transfer
1	2	3	4	5	6	7	8
TS-4							
TS-3							
TS-2							
TS-1							
TS						$N_{RTS} =$	$N_{TTS} =$
Jumlah		$N_A =$	$N_B =$	$N_C =$	$N_D =$	$N_M = N_{RTS} + N_{TTS}$	

Keterangan:

TS = Tahun akademik penuh terakhir saat pengajuan usulan akreditasi.

Tabel 2.a.2) Seleksi Mahasiswa Untuk Program Studi Diploma Tiga

Tahun Akademik	Daya Tampung	Jumlah Calon Mahasiswa		Jumlah Mahasiswa Baru		Jumlah Mahasiswa Aktif	
		Pendaftar	Lulus Seleksi	Reguler	Transfer	Reguler	Transfer
1	2	3	4	5	6	7	8
TS-3							
TS-2							
TS-1							
TS						$N_{RTS} =$	$N_{TTS} =$
Jumlah		$N_A =$	$N_B =$	$N_C =$	$N_D =$	$N_M = N_{RTS} + N_{TTS}$	

Tabel 2.a.3) Seleksi Mahasiswa Untuk Program Studi Diploma Dua

Tahun Akademik	Daya Tampung	Jumlah Calon Mahasiswa		Jumlah Mahasiswa Baru		Jumlah Mahasiswa Aktif	
		Pendaftar	Lulus Seleksi	Reguler	Transfer	Reguler	Transfer
1	2	3	4	5	6	7	8
TS-2							
TS-1							
TS						$N_{RTS} =$	$N_{TTS} =$
Jumlah		$N_A =$	$N_B =$	$N_C =$	$N_D =$	$N_M = N_{RTS} + N_{TTS}$	

Tabel 2.a.4) Seleksi Mahasiswa Untuk Program Studi Diploma Satu

Tahun Akademik	Daya Tampung	Jumlah Calon Mahasiswa		Jumlah Mahasiswa Baru		Jumlah Mahasiswa Aktif	
		Pen-daftar	Lulus Seleksi	Reguler	Transfer	Reguler	Transfer
1	2	3	4	5	6	7	8
TS-1							
TS						N _{RTS} =	N _{TTS} =
Jumlah		N_A =	N_B =	N_C =	N_D =	N_M = N_{RTS} + N_{TTS}	

b. Mahasiswa Asing

Tabel 2.b berikut ini diisi oleh pengusul dari Program Studi pada program Sarjana/Sarjana Terapan/Magister/Magister Terapan/Doktor/Doktor Terapan.

Tuliskan jumlah mahasiswa asing yang terdaftar di seluruh program studi pada UPPS dalam 3 tahun terakhir dengan mengikuti format Tabel 2.b berikut ini.

Tabel 2.b Mahasiswa Asing (*Foreign Student*)

No.	Program Studi	Jumlah Mahasiswa Aktif			Jumlah Mahasiswa Asing Penuh Waktu (<i>Full-time</i>)			Jumlah Mahasiswa Asing Paruh Waktu (<i>Part-time</i>)		
		TS-2	TS-1	TS	TS-2	TS-1	TS	TS-2	TS-1	TS
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1										
...										
Jumlah										

Keterangan:

Mahasiswa asing dapat terdaftar untuk mengikuti program pendidikan secara penuh waktu (*full-time*) atau paruh waktu (*part-time*). Mahasiswa asing paruh waktu adalah mahasiswa yang terdaftar di Program Studi untuk mengikuti kegiatan pertukaran studi (*student exchange*), *credit earning*, atau kegiatan sejenis yang relevan.

3. Sumber Daya Manusia

a. Profil Dosen

Tuliskan data Dosen Tetap Perguruan Tinggi yang ditugaskan sebagai pengampu mata kuliah di Program Studi yang diakreditasi(DTPS) pada saat TS dengan mengikuti format Tabel 3.a.1) berikut ini.

Tabel 3.a.1) Dosen Tetap Perguruan Tinggi yang ditugaskan sebagai pengampu mata kuliah di Program Studi yang diakreditasi

No.	Nama Dosen	NIDN/ NIDK	Pendidikan Pasca Sarjana ¹⁾		Bidang Keahlian ²⁾	Kesesuaian dengan Kompetensi Inti PS ³⁾	Jabatan Akademik	Sertifikat Pendidik Profesional ⁴⁾	Sertifikat Kompetensi/ Profesi/ Industri ⁵⁾	Mata Kuliah yang Diampu pada PS yang Diakreditasi ⁶⁾	Kesesuaian Bidang Keahlian dengan Mata Kuliah yang Diampu ⁷⁾	Mata Kuliah yang Diampu pada PS Lain ⁸⁾
			Magister/ Magister Terapan/ Spesialis	Doktor/ Doktor Terapan/ Spesialis								
1	2	3	4		5	6	7	8	9	10	11	12
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
...												
<input type="checkbox"/>	NDT =					NDTPS =						

Keterangan:

NDT = Jumlah Dosen Tetap Perguruan Tinggi yang ditugaskan sebagai pengampu mata kuliah di Program Studi yang diakreditasi.

NDTPS = Jumlah Dosen Tetap Perguruan Tinggi yang ditugaskan sebagai pengampu mata kuliah dengan bidang keahlian yang sesuai dengan kompetensi inti program studi yang diakreditasi.

1) Diisi dengan nama Program Studi pada pendidikan pasca sarjana (Magister/Magister Terapan dan/atau Doktor/Doktor Terapan) yang pernah diikuti.

2) Diisi dengan bidang keahlian sesuai pendidikan pasca sarjana yang relevan dengan mata kuliah yang diampu.

3) Diisi dengan tanda centang V jika bidang keahlian sesuai dengan kompetensi inti Program Studi yang diakreditasi.

- 4) Diisi dengan nomor Sertifikat Pendidik Profesional.
- 5) Diisi dengan bidang sertifikasi dan lembaga penerbit sertifikat. Data ini diisi oleh pengusul dari Program Studi pada program Diploma Satu/Diploma Dua/Diploma Tiga/Sarjana Terapan/Magister Terapan/Doktor Terapan.
- 6) Diisi dengan nama mata kuliah yang diampu pada Program Studi yang diakreditasi pada saat TS-2 s.d. TS.
- 7) Diisi dengan tanda centang V jika bidang keahlian sesuai dengan mata kuliah yang diampu.
- 8) Diisi dengan nama mata kuliah yang diampu pada Program Studi lain pada saat TS-2 s.d. TS.

Tuliskan DTSP yang menjadi pembimbing utama pada kegiatan tugas akhir mahasiswa (Laporan Akhir/Skripsi/Tesis/Disertasi) ¹⁾ dalam 3 tahun terakhir dengan mengikuti format Tabel 3.a.2) berikut ini.

Tabel 3.a.2) Dosen Pembimbing Utama Tugas Akhir/Skripsi/Tesis/Disertasi

No.	Nama Dosen ²⁾	Jumlah Mahasiswa yang Dibimbing								Rata-rata Jumlah Bimbingan di semua Program/Semester ⁵⁾	
		pada PS yang Diakreditasi ³⁾				pada PS Lain di PT ⁴⁾					
		TS-2	TS-1	TS	Rata-rata	TS-2	TS-1	TS	Rata-rata		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1											
2											
3											
...											

Keterangan:

- 1) Penugasan sebagai pembimbing tugas akhir/skripsi mahasiswa dibuktikan dengan surat penugasan yang diterbitkan oleh UPPS.
- 2) Diisi dengan nama dosen yang ditugaskan menjadi pembimbing utama.
- 3) Diisi dengan data jumlah mahasiswa yang dibimbing pada Program Studi yang Diakreditasi.
- 4) Diisi dengan data jumlah mahasiswa yang dibimbing pada Program Studi lain di Perguruan Tinggi.
- 5) Rata-rata jumlah bimbingan di semua program/semester (kolom 11) = ((kolom 6) + (kolom 10)) / 2.

Tuliskan data Ekuivalen Waktu Mengajar Penuh (EWMP) dari Dosen Tetap Perguruan Tinggi yang ditugaskan di Program Studi yang diakreditasi (DT) pada saat TS dengan mengikuti format Tabel 3.a.3) berikut ini.

Tabel 3.a.3) Ekuivalen Waktu Mengajar Penuh (EWMP) Dosen Tetap Perguruan Tinggi

No.	Nama Dosen (DT)	DTPS ¹⁾	Ekuivalen Waktu Mengajar Penuh (EWMP) pada saat TS dalam satuan kredit semester (sks)						Jumlah (sks)	Rata-rata per Semester (sks)
			Pendidikan: Pembelajaran dan Pembimbingan			Penelitian	PkM	Tugas Tambahan dan/atau Penunjang		
			PS yang Diakreditasi	PS Lain di dalam PT	PS Lain di luar PT					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
...										
								Rata-rata DT		
								Rata-rata DTPS		

Keterangan:

¹⁾ Diisi dengan tanda centang V untuk Dosen Tetap Perguruan Tinggi yang ditugaskan sebagai pengampu mata kuliah dengan bidang keahlian yang sesuai dengan kompetensi inti Program Studi yang diakreditasi.

Tuliskan data Dosen Tidak Tetap yang ditugaskan sebagai pengampu mata kuliah di Program Studi yang diakreditasi (DTT) pada saat TS dengan mengikuti format Tabel 3.a.4) berikut ini.

Tabel 3.a.4) Dosen Tidak Tetap yang ditugaskan sebagai pengampu mata kuliah di Program Studi yang Diakreditasi

No.	Nama Dosen	NIDN/ NIDK 1)	Pendidikan Pasca Sarjana 2)	Bidang Keahlian 3)	Jabatan Akademik	Sertifikat Pendidik Profesional 4)	Sertifikat Profesi/ Kompetensi/ Industri 5)	Mata Kuliah yang Diampu pada PS yang Diakreditasi 6)	Kesesuaian Bidang Keahlian dengan Mata Kuliah yang Diampu 7)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1									
2									
3									
4									
5									
...									
∑	NDTT =								

Keterangan:

NDTT = Jumlah Dosen Tidak Tetap yang ditugaskan sebagai pengampu mata kuliah di Program Studi yang diakreditasi.

1) NIDN (Nomor Induk Dosen Nasional), NIDK (Nomor Induk Dosen Khusus), diisi jika ada.

2) Diisi dengan jenis program (Magister/Magister Terapan/Doktor/Doktor Terapan) dan nama Program Studi pada pendidikan pasca sarjana yang pernah diikuti.

3) Diisi dengan bidang keahlian sesuai pendidikan pasca sarjana yang relevan dengan mata kuliah yang diampu.

4) Diisi dengan nomor sertifikat pendidik profesional.

5) Diisi dengan bidang sertifikasi dan lembaga penerbit sertifikat. Data ini diisi oleh pengusul dari Program Studi pada program Diploma Satu/Diploma Dua/Diploma Tiga/Sarjana Terapan/Magister Terapan/Doktor Terapan.

6) Diisi dengan nama mata kuliah yang diampu pada Program Studi yang diakreditasi pada saat TS-2 s.d. TS.

7) Diisi dengan tanda centang V jika bidang keahlian sesuai dengan mata kuliah yang diampu.

Catatan: Data dosen industri/praktisi (Tabel 3.a.5) tidak termasuk ke dalam data Dosen Tidak Tetap.

Tabel 3.a.5) berikut ini diisi oleh pengusul dari Program Studi pada program Diploma Satu/Diploma Dua/Diploma Tiga/Sarjana Terapan.

Tuliskan data dosen industri/praktisi yang ditugaskan sebagai pengampu mata kuliah kompetensi di Program Studi yang diakreditasi pada saat TS dengan mengikuti format Tabel 3.a.5) berikut ini. Dosen industri/praktisi direkrut melalui kerjasama dengan perusahaan atau industri yang relevan dengan bidang Program Studi.

Tabel 3.a.5) Dosen Industri/Praktisi

No	Nama Dosen Industri/Praktisi	NIDK ¹⁾	Perusahaan/ Industri ²⁾	Pendidikan Tertinggi	Bidang Keahlian ³⁾	Sertifikat Profesi/ Kompetensi/ Industri ⁴⁾	Mata Kuliah yang Diampu ⁵⁾	Bobot Kredit (sks)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
2								
3								
...								

Keterangan:

- 1) NIDK = Nomor Induk Dosen Khusus, diisi jika ada.
- 2) Diisi dengan nama perusahaan/industri asal dosen industri/praktisi.
- 3) Bidang keahlian sesuai pendidikan tertinggi.
- 4) Diisi dengan bidang sertifikasi dan lembaga penerbit sertifikat.
- 5) Diisi dengan nama mata kuliah yang diampu pada saat TS-2 s.d. TS. Dosen industri/praktisi dapat terlibat sebagai pengampu secara penuh atau sebagai bagian dari kelompok dosen atau *team teaching*.

b. Kinerja Dosen

Tuliskan pengakuan/rekognisi atas kepakaran/prestasi/kinerja DTPS yang diterima dalam 3 tahun terakhir dengan mengikuti format Tabel 3.b.1) berikut ini.

Tabel 3.b.1) Pengakuan/Rekognisi DTPS

No.	Nama Dosen	Bidang Keahlian	Rekognisi dan Bukti Pendukung ¹⁾	Tingkat ²⁾			Tahun
				Wilayah	Nasional	Internasional	
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
2							
3							
...							
Jumlah							

Keterangan:

1) Pengakuan atau rekognisi atas kepakaran/prestasi/kinerja dapat berupa:

- a) menjadi *visiting lecturer* atau *visiting scholar* di Program Studi/Perguruan Tinggi terakreditasi A/Unggul atau Program Studi/Perguruan Tinggi Internasional bereputasi.
- b) menjadi *keynote speaker/invited speaker* pada pertemuan ilmiah tingkat nasional/internasional.
- c) menjadi editor atau mitra bestari pada jurnal nasional terakreditasi/jurnal internasional bereputasi di bidang yang sesuai dengan bidang Program Studi.
- d) menjadi staf ahli/narasumber di lembaga tingkat wilayah/nasional/internasional pada bidang yang sesuai dengan bidang Program Studi (untuk pengusul dari Program Studi pada program Sarjana/Magister/Doktor), atau menjadi tenaga ahli/konsultan di lembaga/industri tingkat wilayah/nasional/ internasional pada bidang yang sesuai dengan bidang Program Studi (untuk pengusul dari Program Studi pada program Diploma Satu/Diploma Dua/Diploma Tiga/Sarjana Terapan/Magister Terapan/Doktor Terapan).
- e) mendapat penghargaan atas prestasi dan kinerja di tingkat wilayah/nasional/internasional.

2) Diisi dengan tanda centang V pada kolom yang sesuai.

Tuliskan jumlah judul penelitian ¹⁾ yang dilaksanakan oleh DTPS berdasarkan sumber pembiayaan, yang relevan dengan bidang Program Studi pada TS-2 sampai dengan TS dengan mengikuti format Tabel 3.b.2) berikut ini.

Tabel 3.b.2) Penelitian DTPS

No.	Sumber Pembiayaan	Jumlah Judul			Jumlah
		TS-2	TS-1	TS	
1	2	3	4	5	6
1	a) Perguruan Tinggi b) Mandiri ²⁾				
2	Lembaga Dalam Negeri (di luar PT)				
3	Lembaga Luar Negeri				
Jumlah					

Keterangan:

- ¹⁾ Kegiatan penelitian tercatat di unit/lembaga yang mengelola kegiatan penelitian di tingkat Perguruan Tinggi/UPPS.
- ²⁾ Penelitian dengan sumber pembiayaan dari DTPS.

Tuliskan jumlah judul Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) ¹⁾ yang dilaksanakan oleh DTPS berdasarkan sumber pembiayaan, yang relevan dengan bidang Program Studi pada TS-2 sampai dengan TS, dengan mengikuti format Tabel 3.b.3) berikut ini.

Tabel 3.b.3) Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) DTPS

No.	Sumber Pembiayaan	Jumlah Judul			Jumlah
		TS-2	TS-1	TS	
1	2	3	4	5	6
1	a) Perguruan Tinggi b) Mandiri ²⁾				
2	Lembaga Dalam Negeri (di luar PT)				
3	Lembaga Luar Negeri				
Jumlah					

Keterangan:

- ¹⁾ Kegiatan PkM tercatat di unit/lembaga yang mengelola kegiatan PkM di tingkat Perguruan Tinggi/UPPS.
- ²⁾ PkM dengan sumber pembiayaan dari DTPS.

Tabel 3.b.4) berikut ini diisi oleh pengusul dari Program Studi pada program Sarjana/Magister/Doktor.

Tuliskan jumlah publikasi ilmiah dengan judul yang relevan dengan bidang Program Studi, yang dihasilkan oleh DTSPS dalam 3 tahun terakhir, dengan mengikuti format Tabel 3.b.4) berikut ini.

Tabel 3.b.4) Publikasi Ilmiah DTSPS

No.	Media Publikasi	Jumlah Judul			Jumlah
		TS-2	TS-1	TS	
1	2	3	4	5	6
1	Jurnal nasional tidak terakreditasi				$N_{A1} =$
2	Jurnal nasional terakreditasi				$N_{A2} =$
3	Jurnal internasional				$N_{A3} =$
4	Jurnal internasional bereputasi				$N_{A4} =$
5	Seminar wilayah/lokal/perguruan tinggi				$N_{B1} =$
6	Seminar nasional				$N_{B2} =$
7	Seminar internasional				$N_{B3} =$
8	Tulisan di media massa wilayah				$N_{C1} =$
9	Tulisan di media massa nasional				$N_{C2} =$
10	Tulisan di media massa internasional				$N_{C3} =$
Jumlah					

Tabel 3.b.5) berikut ini diisi oleh pengusul dari Program Studi pada program Diploma Satu/Diploma Dua/Diploma Tiga/Sarjana Terapan/Magister Terapan/Doktor Terapan.

Tuliskan jumlah pagelaran/pameran/presentasi/publikasi ilmiah dengan tema yang relevan dengan bidang Program Studi, yang dihasilkan oleh DTSPS dalam 3 tahun terakhir, dengan mengikuti format Tabel 3.b.5) berikut ini.

Tabel 3.b.5) Pagelaran/pameran/presentasi/publikasi Ilmiah DTSPS

No.	Jenis	Jumlah Judul			Jumlah
		TS-2	TS-1	TS	
1	2	3	4	5	6
1	Publikasi di jurnal nasional tidak terakreditasi				$N_{A1} =$
2	Publikasi di jurnal nasional terakreditasi				$N_{A2} =$
3	Publikasi di jurnal internasional				$N_{A3} =$
4	Publikasi di jurnal internasional bereputasi				$N_{A4} =$
5	Publikasi di seminar wilayah/lokal/perguruan tinggi				$N_{B1} =$
6	Publikasi di seminar nasional				$N_{B2} =$
7	Publikasi di seminar internasional				$N_{B3} =$
8	Pagelaran/pameran/presentasi dalam forum di tingkat wilayah				$N_{C1} =$
9	Pagelaran/pameran/presentasi dalam forum di tingkat nasional				$N_{C2} =$
10	Pagelaran/pameran/presentasi dalam forum di tingkat internasional				$N_{C3} =$
Jumlah					

Tabel 3.b.6) berikut ini diisi oleh pengusul dari program studi pada program Sarjana/Sarjana Terapan/Magister/Magister Terapan/Doktor/Doktor Terapan.

Tuliskan judul artikel karya ilmiah DTPS yang disitasi dalam 3 tahun terakhir dengan mengikuti format Tabel 3.b.6) berikut ini. Judul artikel yang disitasi harus relevan dengan bidang Program Studi.

Tabel 3.b.6) Karya ilmiah DTPS yang disitasi dalam 3 tahun terakhir

No.	Nama Dosen	Judul Artikel yang Disitasi (Jurnal/Buku, Volume, Tahun, Nomor, Halaman)	Jumlah Sitasi
1	2	3	4
1			
2			
3			
4			
5			
...			
Jumlah			

Tabel 3.b.7) berikut ini diisi oleh pengusul dari program studi pada program Diploma Satu/Diploma Dua/Diploma Tiga/Sarjana Terapan/Magister Terapan/Doktor Terapan.

Tuliskan nama produk/jasa karya DTPS yang diadopsi oleh industri/masyarakat dalam 3 tahun terakhir dengan mengikuti format Tabel 3.b.7) berikut ini. Jenis produk/jasa harus relevan dengan bidang Program Studi.

Tabel 3.b.7) Produk/jasa DTPS yang diadopsi oleh industri/masyarakat

No.	Nama Dosen	Nama Produk/Jasa	Deskripsi Produk/Jasa	Bukti
1	2	3	4	5
1				
2				
3				
4				
5				
...				
Jumlah				

Tuliskan judul luaran penelitian atau judul luaran PkM yang dihasilkan DTSPS dalam 3 tahun terakhir dengan mengikuti format Tabel 3.b.8) berikut ini. Jenis dan judul luaran harus relevan dengan bidang Program Studi.

Tabel 3.b.8) Luaran Penelitian/PkM Lainnya oleh DTSPS

No	Judul Luaran Penelitian/PkM	Tahun	Keterangan
1	2	3	4
I	HKI ¹⁾:		
	a) Paten,		
	b) Paten Sederhana		
	1. ...		
	2. ...		
	3. ...		
Jumlah		N _A =	
II	HKI ¹⁾:		
	a) Hak Cipta,		
	b) Desain Produk Industri,		
	c) Perlindungan Varietas Tanaman (Sertifikat Perlindungan Varietas Tanaman, Sertifikat Pelepasan Varietas, Sertifikat Pendaftaran Varietas),		
d) Desain Tata Letak Sirkuit Terpadu,			
e) dll.)			
	1. ...		
	2. ...		
	3. ...		
Jumlah		N _B =	
III	Teknologi Tepat Guna, Produk (Produk Terstandarisasi, Produk Tersertifikasi), Karya Seni, Rekayasa Sosial		
	1. ...		
	2. ...		
	3. ...		
Jumlah		N _C =	
IV	Buku ber-ISBN, <i>Book Chapter</i>		
	1. ...		
	2. ...		
	3. ...		
Jumlah		N _D =	

Keterangan:

¹⁾ Luaran penelitian/PkM yang mendapat pengakuan Hak Kekayaan Intelektual (HKI) dibuktikan dengan surat penetapan oleh Kemenkumham atau kementerian lain yang berwenang.

c. Tenaga Kependidikan

Tuliskan data Tenaga Kependidikan Perguruan Tinggi yang melayani mahasiswa Program Studi yang diakreditasi mengikuti format Tabel 3.c berikut ini.

Tabel 3.c Data Tenaga Kependidikan

No.	Jenis Tenaga Kependidikan	Jumlah Tenaga Kependidikan dengan Pendidikan Terakhir								Unit Kerja
		S3	S2	S1	D4	D3	D2	D1	SMA/SMK	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
1.	Pustakawan *									
2.	Laboran/Teknisi/ Analisis/Operator/ Programmer									
3.	Administrasi									
4.	Lainnya									
Total										

Keterangan:

* hanya memiliki pendidikan formal dalam bidang perpustakaan.

4. Keuangan, Sarana dan Prasarana

Tuliskan data penggunaan dana yang dikelola oleh UPPS dan data penggunaan dana yang dialokasikan ke Program Studi yang diakreditasi dalam 3 tahun terakhir dengan mengikuti format Tabel 4.a berikut ini.

Tabel 4.a Penggunaan Dana

No.	Jenis Penggunaan	Unit Pengelola Program Studi (Rp.)				Program Studi (Rp.)			
		TS-2	TS-1	TS	Rata-rata	TS-2	TS-1	TS	Rata-rata
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Biaya Operasional Pendidikan								
	a. Biaya Dosen (Gaji, Honor)								
	b. Biaya Tenaga Kependidikan (Gaji, Honor)								
	c. Biaya Operasional Pembelajaran (Bahan dan Peralatan Habis Pakai)								
	d. Biaya Operasional Tidak Langsung (Listrik, Gas, Air, Pemeliharaan Gedung, Pemeliharaan Sarana, Uang Lembur, Telekomunikasi, Konsumsi, Transport Lokal, Pajak, Asuransi, dll.)								
2	Biaya operasional kemahasiswaan (penalaran, minat, bakat, dan kesejahteraan).								
	Jumlah								
3	Biaya Penelitian								
4	Biaya PkM								
	Jumlah								
5	Biaya Investasi SDM								
6	Biaya Investasi Sarana								
7	Biaya Investasi Prasarana								
	Jumlah								
	TOTAL								

Tuliskan prasarana dan peralatan utama yang digunakan di laboratorium, yang dipergunakan dalam proses pembelajaran di UPPS yang digunakan oleh Program Studi yang diakreditasi dengan mengikuti format tabel 4.b berikut ini (lampirkan daftar alat-alat utama dari masing-masing laboratorium).

Tabel 4.b Prasarana dan Peralatan Utama Laboratorium di UPPS yang digunakan oleh Program Studi yang Diakreditasi

No.	Nama Laboratorium	Jumlah Lab.	Nama Alat / peraga	Jumlah Alat		Kepemilikan		Kondisi		Logbook ¹⁾		Rata-rata Waktu Penggunaan (Jam/Minggu) ²⁾
				Standar Minimal	Yg dimiliki UPPS	Sendiri	Sewa	Terawat	Tidak Terawat	Ada	Tidak Ada	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	
1												
2												
3												

Keterangan:

Data ¹⁾ dan ²⁾ ini diisi oleh pengusul dari program studi pada program Diploma Satu/Diploma Dua/Diploma Tiga/Sarjana Terapan/Magister Terapan/Doktor Terapan.

Tuliskan data prasarana tanah dan gedung (rektorat, fakultas, lembaga, biro, pusat (pengembangan bahan ajar cetak dan non cetak, distribusi bahan ajar, pengujian, komputer, penjaminan mutu, pengembangan SDM, pengembangan aktivitas instruksional, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat), perpustakaan, dll.) dengan mengikuti format tabel 4.c berikut ini.

Tabel 4.c Data Prasarana di UPPS

No	Nama Prasarana	Fungsi	Jumlah Unit	Total Luas (m ²)	Milik Sendiri/Sewa	Kondisi*	
						Terawat	Tidak Terawat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	
1							
2							
3							
Dst							

Keterangan:

* Beri tanda V pada kolom yang sesuai.

5. Pendidikan
a. Kurikulum

Tuliskan struktur program dan kelengkapan data mata kuliah sesuai dengan dokumen kurikulum Program Studi yang berlaku pada saat TS dengan mengikuti format Tabel 5.a.1) berikut ini.

Tabel 5.a.1) Kurikulum, Capaian Pembelajaran, dan Rencana Pembelajaran

No.	Semester	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Mata Kuliah Kompetensi ¹⁾	Bobot Kredit (sks)			Konversi Kredit ke Jam ²⁾	Capaian Pembelajaran ³⁾				Dokumen Rencana Pembelajaran ⁴⁾	Unit Penyelenggara
					Kuliah/ Responsi/ Tutorial	Seminar	Praktikum/ Praktik/ Praktik Lapangan		Sikap	Pengetahuan	Keterampilan Umum	Keterampilan Khusus		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1														
2														
3														
4														
5														
...														
Jumlah														

Keterangan:

- 1) Diisi dengan tanda centang V jika mata kuliah termasuk dalam mata kuliah kompetensi program studi.
- 2) Diisi dengan konversi bobot kredit ke jam pelaksanaan pembelajaran. Data ini diisi oleh pengusul dari program studi pada program Diploma Satu/Diploma Dua/Diploma Tiga/Sarjana Terapan.
- 3) Beri tanda V pada kolom unsur pembentuk Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL) sesuai dengan rencana pembelajaran.
- 4) Diisi dengan nama dokumen rencana pembelajaran yang digunakan.

Tuliskan pembimbingan Tugas Akhir pada Program Studi yang diakreditasi mengikuti format Tabel 5.a.2) berikut ini.

Tabel 5.a.2) Pembimbingan Tugas Akhir

No	Nama Dosen Pembimbing	Status Dosen Pembimbing		Jumlah Mahasiswa			Jumlah Pertemuan dengan Mahasiswa			Jumlah Penyelesaian Tugas Akhir (Bulan)		
		Strata Pendidikan	Jabatan Akademik	TS-2	TS-1	TS	TS-2	TS-1	TS	TS-2	TS-1	TS
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)			(6)			(7)		
Jumlah												
Rata-rata												

Tabel 5.a.3) berikut ini diisi oleh pengusul dari Program Studi pada program Sarjana/Sarjana Terapan.

Tuliskan mata kuliah *Basic Science* dan Matematika pada Program Studi yang diakreditasi mengikuti format Tabel 5.a.3) berikut ini.

Tabel 5.a.3) Mata Kuliah *Basic Science* dan Matematika dalam Proses Pembelajaran

No.	Nama Mata Basic Science dan Matematika	Semester	Jumlah SKS
(1)	(2)	(3)	(4)
1			
2			
3			
Total SKS			

Tabel 5.a.4) berikut ini diisi oleh pengusul dari Program Studi pada program Sarjana/Sarjana Terapan.

Tuliskan *Capstone Design* pada Program Studi yang diakreditasi mengikuti format Tabel 5.a.4) berikut ini.

Tabel 5.a.4) *Capstone Design* dalam Proses Pembelajaran

No.	Nama Mata Kuliah Capstone Design	Semester	Cakupan Bahasan
(1)	(2)	(3)	(4)
1			
2			
3			

b. Rancangan dan Penyelenggaraan Merdeka Belajar-Kampus Merdeka

Tabel 5.b.1), 5.b.2) dan 5.b.3) berikut ini diisi oleh pengusul dari Program Studi pada program Sarjana/Sarjana Terapan.

Tuliskan data mata kuliah dalam kurikulum Program Studi yang direncanakan dapat mengakomodasi kegiatan belajar di luar Program Studi sendiri (dilaksanakan sebagai kegiatan MBKM).

Tabel 5.b.1) Beban Total Paket Perkuliahan untuk Belajar di Luar Program Studi < 20 SKS

No.	Kode matakuliah	Nama Matakuliah	Posisi semester kurikulum	Beban SKS	Jenis kegiatan MBKM yang disetarakan ^{*1)}
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
				Total SKS =	

¹⁾ Diisi dengan pertukaran mahasiswa, magang, penelitian, KKN tematik / mengembangkan desa, proyek mandiri, asistensi mengajar di unit pendidikan, proyek kemanusiaan, atau kewirausahaan.

Tabel 5.b.2) Beban Total Paket Perkuliahan untuk Belajar di Luar Program Studi antara 20 hingga 40 SKS

No.	Kode matakuliah	Nama Matakuliah	Posisi semester kurikulum	Beban SKS	Jenis kegiatan MBKM yang disetarakan ^{*1)}
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
				Total SKS =	

¹⁾ Diisi dengan pertukaran mahasiswa, magang, penelitian, KKN tematik / mengembangkan desa, proyek mandiri, asistensi mengajar di unit pendidikan, proyek kemanusiaan, atau kewirausahaan

Tuliskan data pelaksanaan kegiatan belajar yang secara resmi termasuk dalam kegiatan MBKM yang diselenggarakan atau difasilitasi oleh Program Studi yang diakreditasi dalam kurun waktu mundur hingga TS-2 dengan mengikuti format Tabel 5.b.3) berikut ini.

Tabel 5.b.3) Data Pelaksanaan Kegiatan Belajar dalam Kegiatan MBKM

No.	Nama Kegiatan	Periode pelaksanaan & durasi	Jenis Kegiatan MBKM ^{*1)}	Matakuliah yang setara (kode & nama) ^{*2)}	SKS MK yang setara ^{*3)}	Jumlah mahasiswa PS yang mengikuti	Nama lembaga mitra	Nama DTSP yang menjadi pembimbing	Nomor perjanjian kerjasama dengan mitra
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1									
2									
....									

¹⁾ Diisi dengan pertukaran mahasiswa, magang, penelitian, KKN tematik / mengembangkan desa, proyek mandiri, asistensi mengajar di unit pendidikan, proyek kemanusiaan, atau kewirausahaan

²⁾ Satu kegiatan MBKM dapat disetarakan dengan lebih dari satu mata kuliah

³⁾ Dapat berupa mata kuliah Prodi sendiri atau Perguruan Tinggi pengelola Prodi; sesuaikan penempatan baris isian SKS di kolom (6) dengan nama mata kuliah yang sesuai di kolom (5) jika satu kegiatan MBKM disetarakan dengan lebih dari satu mata kuliah

c. Integrasi Kegiatan Penelitian/PkM dalam Pembelajaran

Tuliskan judul Penelitian/PkM DTSP yang terintegrasi ke dalam pembelajaran/pengembangan mata kuliah dalam 3 tahun terakhir dengan mengikuti format Tabel 5.c berikut ini.

Tabel 5.c Integrasi Kegiatan Penelitian/PkM dalam Pembelajaran

No	Nama Dosen	Judul Penelitian/PkM ¹⁾	Mata Kuliah	Bentuk Integrasi ²⁾	Tahun Penelitian/PkM			Tingkat Penelitian/PkM			Kesesuaian Penelitian dengan Roadmap		
					TS-2	TS-1	TS	Internasional	Nasional	PT/Wilayah	Sesuai (d)	Kurang Sesuai (e)	Tidak Sesuai (g)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
1													
2													
3													
4													
Jumlah	(f)=	(n)=						(a)=	(b)=	(c)=	(d)=	(e)=	(g)=

Keterangan:

¹⁾ Judul Penelitian dan PkM tercatat di unit/lembaga yang mengelola kegiatan Penelitian/PkM di tingkat Perguruan Tinggi/UPPS.

²⁾ Bentuk integrasi dapat berupa tambahan materi perkuliahan, studi kasus, Bab/ Subbab dalam buku ajar, bahan ajar, atau bentuk lain yang relevan.

d. Kepuasan Mahasiswa

Tuliskan hasil pengukuran kepuasan mahasiswa terhadap proses pendidikan dengan mengikuti format Tabel 5.d berikut ini. Data diambil dari hasil studi penelusuran yang dilakukan pada saat TS.

Tabel 5.d Kepuasan Mahasiswa

No.	Aspek yang Diukur	Tingkat Kepuasan Mahasiswa (%)				Rencana Tindak Lanjut oleh UPPS/PS
		Sangat Baik	Baik	Cukup	Kurang	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Keandalan (<i>reliability</i>): kemampuan dosen, tenaga kependidikan, dan pengelola dalam memberikan pelayanan.					
2.	Daya tanggap (<i>responsiveness</i>): kemauan dari dosen, tenaga kependidikan, dan pengelola dalam membantu mahasiswa dan memberikan jasa dengan cepat.					

3.	Kepastian (<i>assurance</i>): kemampuan dosen, tenaga kependidikan, dan pengelola untuk memberi keyakinan kepada mahasiswa bahwa pelayanan yang diberikan telah sesuai dengan ketentuan.					
4.	Empati (<i>empathy</i>): kesediaan/kepedulian dosen, tenaga kependidikan, dan pengelola untuk memberi perhatian kepada mahasiswa.					
5.	<i>Tangible</i> : penilaian mahasiswa terhadap kecukupan, aksesibilitas, kualitas sarana dan prasarana.					
Jumlah						

6. Penelitian

Tabel 6.a berikut ini diisi oleh pengusul dari Program Studi pada program Sarjana/Sarjana Terapan/Magister/Magister Terapan/Doktor/Doktor Terapan

Tuliskan data penelitian DTPS yang dalam pelaksanaannya melibatkan mahasiswa Program Studi pada TS-2 sampai dengan TS dengan mengikuti format Tabel 6.a berikut ini.

Tabel 6.a Penelitian DTPS yang melibatkan mahasiswa

No.	Nama Dosen	Tema Penelitian sesuai Roadmap	Nama Mahasiswa	Judul Kegiatan ¹⁾	Tahun
1	2	3	4	5	6
1					
2					
...					
Jumlah					

Keterangan:

¹⁾ Judul kegiatan yang melibatkan mahasiswa dalam penelitian dosen dapat berupa Tugas Akhir, Perancangan, Pengembangan Produk/Jasa, atau kegiatan lain yang relevan.

Tabel 6.b berikut ini diisi oleh pengusul dari Program Studi pada program Magister/Magister Terapan/Doktor/Doktor Terapan

Tuliskan data penelitian DTPS yang menjadi rujukan tema Tesis/Disertasi mahasiswa Program Studi pada TS-2 sampai dengan TS dengan mengikuti format Tabel 6.b berikut ini.

Tabel 6.b Penelitian DTPS yang menjadi rujukan tema Tesis/Disertasi

No.	Nama Dosen	Tema Penelitian sesuai Roadmap	Nama Mahasiswa	Judul Tesis/ Disertasi ¹⁾	Tahun
1	2	3	4	5	6
1					
2					
...					
Jumlah					

Keterangan:

¹⁾ Tesis/Disertasi mahasiswa yang merupakan bagian dari agenda penelitian dosen.

7. Pengabdian kepada Masyarakat

Tabel 7 berikut ini diisi oleh pengusul dari Program Studi pada program Diploma Satu/Diploma Dua/Diploma Tiga/Sarjana/Sarjana Terapan.

Tuliskan data Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) DTPS yang dalam pelaksanaannya melibatkan mahasiswa Program Studi pada TS-2 sampai dengan TS dengan mengikuti format Tabel 7 berikut ini.

Tabel 7 PkM DTPS yang melibatkan mahasiswa

No.	Nama Dosen	Tema PkM sesuai Roadmap	Nama Mahasiswa	Judul Kegiatan ¹⁾	Tahun
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
...					
Jumlah					

Keterangan:

¹⁾ Kegiatan PkM dosen yang dalam pelaksanaannya melibatkan mahasiswa, tidak termasuk kegiatan KKN atau kegiatan lainnya yang merupakan bagian dari kegiatan kurikuler.

8. Luaran dan Capaian Tridharma

a. Capaian Pembelajaran

Tuliskan data Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) lulusan dalam 3 tahun terakhir dengan mengikuti format Tabel 8.a berikut ini. Data dilengkapi dengan jumlah lulusan pada setiap tahun kelulusan.

Tabel 8.a IPK Lulusan

Tahun Lulus	Jumlah Lulusan	Indeks Prestasi Kumulatif (IPK)		
		Min.	Rata-rata	Maks.
1	2	3	4	5
TS-2				
TS-1				
TS				

b. Prestasi Mahasiswa

Tuliskan prestasi akademik yang dicapai mahasiswa Program Studi dalam 5 tahun terakhir dengan mengikuti format Tabel 8.b.1) berikut ini. Data dilengkapi dengan keterangan kegiatan yang diikuti (nama kegiatan, tahun, tingkat, dan prestasi yang dicapai).

Tabel 8.b.1) Prestasi Akademik

No.	Nama Kegiatan	Tahun Perolehan	Tingkat ¹⁾			Prestasi yang Dicapai
			Lokal/ Wilayah	Nasio- nal	Interna- sional	
1	2	3	4	5	6	6
1						
2						
3						
4						
5						
...						
Jumlah						

Keterangan:

¹⁾ Beri tanda centang V pada kolom yang sesuai.

Tabel 8.b.2) berikut ini diisi oleh pengusul dari Program Studi pada program Diploma Satu/Diploma Dua/Diploma Tiga/Sarjana/Sarjana Terapan.

Tuliskan prestasi nonakademik yang dicapai mahasiswa Program Studi dalam 5 tahun terakhir dengan mengikuti format Tabel 8.b.2) berikut ini. Data dilengkapi dengan keterangan kegiatan yang diikuti (nama kegiatan, tahun, tingkat, dan prestasi yang dicapai).

Tabel 8.b.2) Prestasi Nonakademik Mahasiswa

No.	Nama Kegiatan	Tahun Perolehan	Tingkat ¹⁾			Prestasi yang Dicapai
			Lokal/ Wilayah	Nasio- nal	Interna- sional	
1	2	3	4	5	6	6
1						
2						
3						
4						
5						
...						
Jumlah						

Keterangan:

¹⁾ Beri tanda centang V pada kolom yang sesuai.

c. Efektivitas dan Produktivitas Pendidikan

Tuliskan masa studi lulusan dengan mengikuti format Tabel 8.c berikut ini.

Tabel 8.c Masa studi lulusan Program Studi

Diisi oleh pengusul dari Program Studi pada Program Doktor/Doktor Terapan

Tahun Masuk	Jumlah Mahasiswa Bukan Transfer per Angkatan pada Tahun						Jumlah Lulusan s.d. TS (dari Mahasiswa Bukan Transfer)
	TS-5	TS-4	TS-3	TS-2	TS-1	TS	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
TS-5	(a)=					(b)=	(c)=
TS-4							
TS-3							
TS-2				(d) =		(e) =	(f) =
TS-1							
TS							

* Tidak memasukkan mahasiswa transfer.

Catatan: huruf-huruf a, b, c, d, e dan f harus tetap tercantum pada tabel di atas.

Diisi oleh pengusul dari Program Studi pada Program Magister/Magister Terapan

Tahun Masuk	Jumlah Mahasiswa Bukan Transfer per Angkatan pada Tahun					Jumlah Lulusan s.d. TS (dari Mahasiswa Bukan Transfer)
	TS-4	TS-3	TS-2	TS-1	TS	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
TS-4	(a)=				(b)=	(c)=
TS-3						
TS-2						
TS-1				(d)=	(e) =	(f) =
TS						

* Tidak memasukkan mahasiswa transfer.

Catatan: huruf-huruf a, b, c, d, e dan f harus tetap tercantum pada tabel di atas.

Diisi oleh pengusul dari Program Studi pada Program Sarjana/Sarjana Terapan

Tahun Masuk	Jumlah Mahasiswa Reguler per Angkatan pada Tahun*							Jumlah Lulusan s.d. TS (dari Mahasiswa Reguler)
	TS-6	TS-5	TS-4	TS-3	TS-2	TS-1	TS	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
TS-6	(a)=						(b)=	(c)=
TS-5								
TS-4								
TS-3				(d) =			(e) =	(f) =
TS-2								
TS-1								
TS								

* Tidak memasukkan mahasiswa transfer.

Catatan: huruf-huruf a, b, c, d, e dan f harus tetap tercantum pada tabel di atas.

Diisi oleh pengusul dari Program Studi pada Program Diploma Tiga

Tahun Masuk	Jumlah Mahasiswa Reguler per Angkatan pada Tahun*					Jumlah Lulusan s.d. TS (dari Mahasiswa Reguler)
	TS-4	TS-3	TS-2	TS-1	TS	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
TS-4	(a)=				(b)=	(c)=
TS-3						
TS-2			(d)=		(e)=	(f)=
TS-1						
TS						

* Tidak memasukkan mahasiswa transfer.

Catatan: huruf-huruf a, b, c, d, e, dan f harus tetap tercantum pada tabel di atas.

Diisi oleh pengusul dari Program Studi pada Program Diploma Dua

Tahun Masuk	Jumlah Mahasiswa Reguler per Angkatan pada Tahun*			Jumlah Lulusan s.d. TS (dari Mahasiswa Reguler)
	TS-2	TS-1	TS	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
TS-2	(a)=		(b)=	(c)=
TS-1		(d)=	(e)=	(f)=
TS				

* Tidak memasukkan mahasiswa transfer.

Catatan: huruf-huruf a, b, c, d, e dan f harus tetap tercantum pada tabel di atas.

Diisi oleh pengusul dari Program Studi pada Program Diploma Satu

Tahun Masuk	Jumlah Mahasiswa Reguler per Angkatan pada Tahun*		Jumlah Lulusan s.d. TS (dari Mahasiswa Reguler)
	TS-1	TS	
(1)	(2)	(3)	(4)
TS-1	(a)=	(b)=	(c)=
TS		(d)=	(e)=

* Tidak memasukkan mahasiswa transfer

Catatan: huruf-huruf a, b, c, d, dan e harus tetap tercantum pada tabel di atas

d. Daya Saing Lulusan

Tabel 8.d.1) berikut ini diisi oleh pengusul dari Program Studi pada program Diploma satu/Diploma Dua/Diploma Tiga/Sarjana/Sarjana Terapan.

Tuliskan data masa tunggu lulusan untuk mendapatkan pekerjaan pertama dalam 3 tahun, dengan mengikuti format Tabel 8.d.1) berikut ini. Data diambil dari hasil studi penelusuran lulusan.

Tabel 8.d.1) Waktu Tunggu Lulusan

Diisi oleh pengusul dari Program Studi pada Program Diploma Satu

Tahun Lulus	Jumlah Lulusan	Jumlah Lulusan yang Terlacak	Jumlah Lulusan yang Dipesan Sebelum Lulus	Jumlah Lulusan Terlacak dengan Waktu Tunggu Mendapatkan Pekerjaan		
				WT < 3 bulan	3 ≤ WT ≤ 6 bulan	WT > 6 bulan
1	2	3	4	5	6	7
TS-3						
TS-2						

Diisi oleh pengusul dari Program Studi pada Program Diploma Dua

Tahun Lulus	Jumlah Lulusan	Jumlah Lulusan yang Terlacak	Jumlah Lulusan yang Dipesan Sebelum Lulus	Jumlah Lulusan Terlacak dengan Waktu Tunggu Mendapatkan Pekerjaan		
				WT < 3 bulan	3 ≤ WT ≤ 6 bulan	WT > 6 bulan
1	2	3	4	5	6	7
TS-4						
TS-3						
TS-2						

Diisi oleh pengusul dari Program Studi pada Program Diploma Tiga

Tahun Lulus	Jumlah Lulusan	Jumlah Lulusan yang Terlacak	Jumlah Lulusan yang Dipesan Sebelum Lulus	Jumlah Lulusan Terlacak dengan Waktu Tunggu Mendapatkan Pekerjaan		
				WT < 3 bulan	3 ≤ WT ≤ 6 bulan	WT > 6 bulan
1	2	3	4	5	6	7
TS-4						
TS-3						
TS-2						

Diisi oleh pengusul dari Program Studi pada Program Sarjana Terapan

Tahun Lulus	Jumlah Lulusan	Jumlah Lulusan yang Terlacak	Jumlah Lulusan Terlacak dengan Waktu Tunggu Mendapatkan Pekerjaan		
			WT < 3 bulan	3 ≤ WT ≤ 6 bulan	WT > 6 bulan
1	2	3	4	5	6
TS-4					
TS-3					
TS-2					

Diisi oleh pengusul dari Program Studi pada Program Sarjana

Tahun Lulus	Jumlah Lulusan	Jumlah Lulusan yang Terlacak	Jumlah Lulusan Terlacak dengan Waktu Tunggu Mendapatkan Pekerjaan		
			WT < 6 bulan	6 ≤ WT ≤ 18 bulan	WT > 18 bulan
1	2	3	4	5	6
TS-4					
TS-3					
TS-2					

Tabel 8.d.2) berikut ini diisi oleh pengusul dari Program Studi pada program Diploma Satu/Diploma Dua/Diploma Tiga/Sarjana/Sarjana Terapan/Magister/Magister Terapan.

Tuliskan data kesesuaian bidang kerja lulusan saat mendapatkan pekerjaan pertama dalam 3 tahun, mulai TS-4 sampai dengan TS-2, dengan mengikuti format Tabel 8.d.2) erikut ini. Data diambil dari hasil studi penelusuran lulusan.

Tabel 8.d.2) Kesesuaian Bidang Kerja Lulusan

Tahun Lulus	Jumlah Lulusan	Jumlah Lulusan yang Terlacak	Jumlah Lulusan Terlacak dengan Tingkat Kesesuaian Bidang Kerja		
			Rendah ¹⁾	Sedang ²⁾	Tinggi ³⁾
1	2	3	4	5	6
TS-4					
TS-3					
TS-2					

Keterangan:

- 1) Jenis pekerjaan/posisi jabatan dalam pekerjaan tidak sesuai atau kurang sesuai dengan profil lulusan yang direncanakan dalam dokumen kurikulum.
- 2) Jenis pekerjaan/posisi jabatan dalam pekerjaan cukup sesuai dengan profil lulusan yang direncanakan dalam dokumen kurikulum.
- 3) Jenis pekerjaan/posisi jabatan dalam pekerjaan sesuai atau sangat sesuai dengan profil lulusan yang direncanakan dalam dokumen kurikulum

e. Kinerja Lulusan

Tabel 8.e.1) berikut ini diisi oleh pengusul dari Program Studi pada program Diploma Satu/Diploma Dua/Diploma Tiga/Sarjana/Sarjana Terapan.

Tuliskan tingkat/ukuran tempat kerja/berwirausaha lulusan dalam 3 tahun, mulai TS-4 sampai dengan TS-2, dengan mengikuti format Tabel 8.e.1) berikut ini. Data diambil dari hasil studi penelusuran lulusan.

Tabel 8.e.1) Tempat Kerja Lulusan

Tahun Lulus	Jumlah Lulusan	Jumlah Lulusan yang Terlacak	Jumlah Lulusan Terlacak yang Bekerja berdasarkan Tingkat/Ukuran Tempat Kerja/Berwirausaha		
			Lokal/ Wilayah/ Berwirausaha tidak Berizin	Nasional/ Berwirausaha Berizin	Multinasional/ Internasional
1	2	3	4	5	6
TS-4					
TS-3					
TS-2					
Jumlah					

Tabel 8.e.2) berikut ini diisi oleh pengusul dari Program Studi pada program Diploma Satu/Diploma Dua/Diploma Tiga/Sarjana/Sarjana Terapan/Magister/Magister Terapan.

Tuliskan hasil pengukuran kepuasan pengguna lulusan berdasarkan aspek-aspek: 1) etika, 2) keahlian pada bidang ilmu (kompetensi utama), 3) kemampuan berbahasa asing, 4) penggunaan teknologi informasi, 5) kemampuan berkomunikasi, 6) kerjasama dan 7) pengembangan diri, dengan mengikuti format Tabel 8.e.2) berikut ini. Data diambil dari hasil studi penelusuran lulusan.

Tabel 8.e.2) Kepuasan Pengguna

No.	Jenis Kemampuan	Tingkat Kepuasan Pengguna (%)				Rencana Tindak Lanjut oleh UPPS/PS
		Sangat Baik	Baik	Cukup	Kurang	
1	2	3	4	5	6	7
1	Etika					
2	Keahlian pada bidang ilmu (kompetensi utama)					
3	Kemampuan berbahasa asing					
4	Penggunaan teknologi informasi					
5	Kemampuan berkomunikasi					
6	Kerjasama tim					
7	Pengembangan diri					
Jumlah						

f. Luaran Penelitian dan PkM Mahasiswa

Tabel 8.f.1) berikut ini diisi oleh pengusul dari Program Studi pada program Sarjana/Magister/Doktor.

Tuliskan jumlah publikasi ilmiah mahasiswa, yang dihasilkan secara mandiri atau bersama DTSP, dalam 3 tahun terakhir dengan mengikuti format Tabel 8.f.1) berikut ini. Judul publikasi harus relevan dengan bidang program studi.

Tabel 8.f.1) Publikasi Ilmiah mahasiswa

No.	Media Publikasi	Jumlah Judul			Jumlah
		TS-2	TS-1	TS	
1	2	3	4	5	6
1	Jurnal nasional tidak terakreditasi				N _{A1} =
2	Jurnal nasional terakreditasi				N _{A2} =
3	Jurnal internasional				N _{A3} =
4	Jurnal internasional bereputasi				N _{A4} =
5	Seminar wilayah/lokal/ perguruan tinggi				N _{B1} =
6	Seminar nasional				N _{B2} =
7	Seminar internasional				N _{B3} =
8	Tulisan di media massa wilayah				N _{C1} =
9	Tulisan di media massa nasional				N _{C2} =
10	Tulisan di media massa internasional				N _{C3} =
Jumlah					

Tabel 8.f.2) berikut ini diisi oleh pengusul dari Program Studi pada program Sarjana Terapan/Magister Terapan/Doktor Terapan.

Tuliskan jumlah pagelaran/pameran/presentasi/publikasi ilmiah mahasiswa, yang dihasilkan secara mandiri atau bersama DTSP, dalam 3 tahun terakhir dengan mengikuti format Tabel 8.f.2) berikut ini. Judul pagelaran/pameran/presentasi/publikasi ilmiah harus relevan dengan bidang program studi.

Tabel 8.f.2) Pagelaran/pameran/presentasi/publikasi Ilmiah mahasiswa

No.	Jenis	Jumlah Judul			Jumlah
		TS-2	TS-1	TS	
1	2	3	4	5	6
1	Publikasi di jurnal nasional tidak terakreditasi				N _{A1} =
2	Publikasi di jurnal nasional terakreditasi				N _{A2} =
3	Publikasi di jurnal internasional				N _{A3} =
4	Publikasi di jurnal internasional bereputasi				N _{A4} =
5	Publikasi di seminar wilayah/lokal/ perguruan tinggi				N _{B1} =
6	Publikasi di seminar nasional				N _{B2} =

7	Publikasi di seminar internasional				$N_{B3} =$
8	Pagelaran/pameran/presentasi dalam forum di tingkat wilayah				$N_{C1} =$
9	Pagelaran/pameran/presentasi dalam forum di tingkat nasional				$N_{C2} =$
10	Pagelaran/pameran/presentasi dalam forum di tingkat internasional				$N_{C3} =$
Jumlah					

Tabel 8.f.3) berikut ini diisi oleh pengusul dari Program Studi pada program Magister/Magister Terapan/Doktor/Doktor Terapan.

Tuliskan judul artikel karya ilmiah mahasiswa, yang dihasilkan secara mandiri atau bersama DTSP, yang disitasi dalam 3 tahun terakhir dengan mengikuti format Tabel 8.f.3) berikut ini. Judul artikel yang disitasi harus relevan dengan bidang program studi.

Tabel 8.f.3) Karya ilmiah mahasiswa yang disitasi

No.	Nama Mahasiswa	Judul Artikel yang Disitasi (Jurnal/Buku, Volume, Tahun, Nomor, Halaman)	Jumlah Sitasi
1	2	3	4
1			
2			
3			
...			
Jumlah			

Tabel 8.f.4) berikut ini diisi oleh pengusul dari Program Studi pada program Diploma Satu/Diploma Dua/Diploma Tiga/Sarjana Terapan/Magister Terapan/Doktor Terapan.

Tuliskan produk/jasa karya mahasiswa, yang dihasilkan secara mandiri atau bersama DTSP, yang diadopsi oleh industri/masyarakat dalam 3 tahun terakhir dengan mengikuti format Tabel 8.f.4) berikut ini. Jenis produk/jasa yang diadopsi oleh industri/masyarakat harus relevan dengan bidang program studi.

Tabel 8.f.4) Produk/jasa yang dihasilkan mahasiswa yang diadopsi oleh industri/masyarakat

No.	Nama Mahasiswa	Nama Produk/Jasa	Deskripsi Produk/Jasa	Bukti
1	2	3	4	5
1				
2				
3				
...				
Jumlah				

Tabel 8.f.5) berikut ini diisi oleh pengusul dari Program Studi pada program Sarjana/Sarjana Terapan/Magister/Magister Terapan/Doktor/Doktor Terapan.

Tuliskan luaran penelitian dan luaran PkM yang dihasilkan mahasiswa, baik secara mandiri atau bersama DTSP, dalam 3 tahun terakhir dengan mengikuti format Tabel 8.f.5) berikut ini. Jenis dan judul luaran harus relevan dengan bidang program studi.

Tabel 8.f.5) Luaran penelitian/PkM yang dihasilkan mahasiswa

No	Judul Luaran Penelitian/PkM	Tahun	Status (Register/Granted/Komersial)	No & Judul
1	2	3	4	5
I	HKI ¹⁾: a) Paten, b) Paten Sederhana			
	1. ...			
	2. ...			
	3. ...			
Jumlah		NA =		
II	HKI ¹⁾: a) Hak Cipta, b) Desain Produk Industri, c) Perlindungan Varietas Tanaman (Sertifikat Perlindungan Varietas Tanaman, Sertifikat Pelepasan Varietas, Sertifikat Pendaftaran Varietas), d) Desain Tata Letak Sirkuit Terpadu, e) dll.)			
	1. ...			
	2. ...			
	3. ...			
Jumlah		NB =		
III	Teknologi Tepat Guna, Produk (Produk Terstandarisasi, Produk Tersertifikasi), Karya Seni, Rekayasa Sosial			
	1. ...			
	2. ...			
	3. ...			
Jumlah		NC =		
IV	Buku ber-ISBN, Book Chapter			
	1. ...			
	2. ...			
	3. ...			
Jumlah		ND =		

Keterangan:

¹⁾ Luaran penelitian/PkM yang mendapat pengakuan Hak Kekayaan Intelektual (HKI) harus dibuktikan dengan surat penetapan oleh Kemenkumham atau kementerian lain yang berwenang.

9. Penjaminan Mutu

Pelaksanaan Penjaminan Mutu Internal pada Unit Pengelola Program Studi (UPPS) serta kelengkapan dokumennya.

Tabel 9.a Evaluasi dan Pengendalian Sistem Penjaminan Mutu Internal

No.	Nama Standar (SN DIkti)	Ketersediaan Standar (P)	Pelaksanaan Standar (P)	Monitoring, Evaluasi dan Audit Mutu Internal (E)	Umpan Balik Audit Mutu Internal (P)	Tindak Lanjut Audit Mutu Internal (P)	Tanggal Audit Mutu Internal
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Standar Kompetensi Lulusan						
2	Standar Isi Pembelajaran						
3	Standar Proses Pembelajaran						
4	Standar Penilaian Pendidikan Pembelajaran						
5	Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan						
6	Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran						
7	Standar Pengelolaan						
8	Standar Pembiayaan Pembelajaran						
9	Standar Hasil Penelitian						
10	Standar Isi Penelitian						
11	Standar Proses Penelitian						
12	Standar Penilaian Penelitian						
13	Standar Peneliti						
14	Standar Sarana dan Prasarana Penelitian						
15	Standar Pengelolaan Penelitian						
16	Standar Pendanaan dan Pembiayaan Penelitian						
17	Standar Hasil PkM						
18	Standar Isi PkM						
19	Standar Proses PkM						
20	Standar Penilaian PkM						
21	Standar Pelaksana PkM						
22	Standar Sarana dan Prasarana PkM						
23	Standar						

	Pengelolaan PkM						
24	Standar Pendanaan dan Pembiayaan PkM						
Jumlah	N _s =	N _e =	N _d =	N _c =	N _b =	N _a =	

Keterangan:

1. Kolom 3-7 isi dengan **Ada** atau **Tidak Ada**
2. Lampirkan bukti dokumen saat pelaksanaan Audit Mutu Internal

Tabel 9.b Ketersediaan Dokumen/Buku Sistem Penjaminan Mutu Internal

No.	Jenis Dokumen Penjaminan Mutu	No dan Tanggal Dokumen
(1)	(2)	(3)
1	Dokumen/Buku Kebijakan SPMI	
2	Dokumen/Buku Manual SPMI	
3	Dokumen/Buku Standar SPMI	
4	Dokumen/Buku Formulir SPMI	