

LAPORAN AUDIT MUTU INTERNAL TAHUN AKADEMIK 2021/2022

TERAUDIT:

**PROGRAM STUDI
UPPS**

**: MAGISTER EKONOMI SYARIAH
: SYARIAH**

	BADAN PENJAMINAN MUTU UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG Jl. Hariangbanga No. 6 Bandung	Revisi	6
		DM-SPMI-UNISBA-UP-005	
		Tgl. 21 September 2022	

KATA PENGANTAR

Bismillahirrahmanirrahiim
Assalamu'alaikum Wr. Wb.

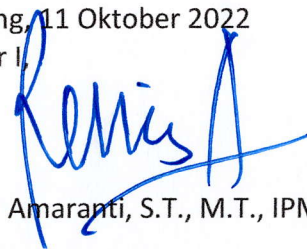
Segala puji bagi Allah SWT, Audit Mutu Internal Program Studi Magister Ekonomi Syariah, Fakultas Syariah, Universitas Islam Bandung Tahun Akademik 2021/2022 telah dilaksanakan dengan baik dan dituangkan dalam laporan ini.

Laporan AMI memuat pelaksanaan audit, lingkup audit, hasil audit, dan Rekomendasi. Hasil audit meliputi hasil evaluasi pelaksanaan rencana tindak lanjut audit sebelumnya, temuan audit dan rencana tindakan koreksi, dan Capaian Target Mutu.

Kami menyampaikan terimakasih kepada semua pihak atas kerjasama dan dukungan dalam pelaksanaan sampai dengan penyusunan laporan. Semoga laporan ini bermanfaat khususnya bagi pimpinan Unisba, Unit Pengelola Program Studi (UPPS), dan program studi dalam memperbaiki dan meningkatkan mutu penyelenggaraan pendidikan secara keseluruhan.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.

Bandung, 11 Oktober 2022
Auditor I,



Ir. Reni Amaranti, S.T., M.T., IPM.

Auditor II,

.....

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	1
DAFTAR ISI	2
I. PELAKSANAAN AUDIT	3
1.1. Tim Pelaksana	
1.2. Prosedur	
1.3. Susunan Acara Visitasi	
II. LINGKUP AUDIT	4
2.1. Lingkup Standar	
2.2. Lingkup Kegiatan	
III. HASIL AUDIT	5
3.1. Hasil Evaluasi Pelaksanaan Rencana Tindak Lanjut Temuan Audit Sebelumnya	
3.2. Temuan Audit dan Tindakan Koreksi	
3.3. Pencapaian Target Mutu	
IV. REKOMENDASI	7
V. KESIMPULAN AUDIT	8
LAMPIRAN	
1. Berita Acara AMI UPPS (AM-SPMI-UNISBA-PS-001)	
2. Evaluasi Pelaksanaan Rencana Tindak Lanjut Temuan Audit Sebelumnya (AM-SPMI-UNISBA -PS-003)	
3. Daftar Tilik AMI UPPS (AM-SPMI-UNISBA-PS-002)	
4. Laporan Observasi AMI Program Studi (AM-SPMI-UNISBA -PS-003A)	
5. Laporan Ketidaksesuaian AMI Program Studi (AM-SPMI-UNISBA -PS-003B)	
6. Hasil Penilaian Evaluasi Diri (AM-SPMI-UNISBA-PS-005B)	
7. Capaian Target Mutu (AM-SPMI-UNISBA-PS-006B)	

LAPORAN AUDIT MUTU INTERNAL PROGRAM STUDI

I. PELAKSANAAN AUDIT

1.1. Tim Pelaksana

Audit Mutu Internal (AMI) Universitas Islam Bandung dilaksanakan oleh Badan Penjaminan Mutu (BPM) berdasarkan Surat Perintah Rektor Nomor: 407/E.3/Rek/IX/2022 tanggal 21 September 2022 tentang Audit Mutu Internal. Ketua BPM selanjutnya membentuk Tim Pelaksana AMI yang terdiri dari tim auditor internal dan diketuai oleh Ketua Bidang Monitoring dan Evaluasi (Monev). Tim Pelaksana AMI ditugaskan langsung oleh Rektor berdasarkan Surat Tugas 408/E.3/Rek/IX/2022 tanggal 21 September 2022.

Berdasarkan Jadwal dan Auditor AMI Tahun Akademik 2021/2022, Pihak Teraudit (Pogram Studi) dan Auditor dalam pelaksanaan audit AMI yang dilaporkan ini adalah :

Program Studi : Magister Ekonomi Syariah

UPPS : Fakultas Syariah

Auditor I : Ir. Reni Amaranti, S.T., M.T., IPM.

Auditor II : -

Tahun Audit : Tahun Akademik 2021/2022

1.2. Prosedur

Pelaksanaan Audit Mutu Internal diatur dalam Prosedur Pelaksanaan Audit Internal (PK-UNISBA-U-03) dan Kode Etik Auditor Internal yang ditetapkan oleh Badan Penjaminan Mutu Universitas Islam Bandung.

1.3. Susunan Acara Visitasi

Hari ke-1: (Selasa, 11 Oktober 2022)

08.30 – 08.45 Pembukaan

08.45 – 11.30 Pemeriksaan dokumen dan bukti pendukung

11.30 – 13.00 Istirahat Sholat dan Makan

13.00 – 14.00 Pemeriksaan dokumen dan bukti pendukung (Lanjutan)

14.00 – 15.00 Wawancara dengan Dosen dan Mahasiswa

15.00 – 15.30 Rapat Tim Auditor (Memformulasikan Temuan Audit dan mempersiapkan Permintaan Tindakan Koreksi)

Hari ke-2: (Rabu, 12 Oktober 2022)

13.00 – 14.00 Diskusi Temuan Audit dan Permintaan Tindakan Koreksi

14.00 – 14.30 Penyusunan Laporan dan Berita Acara Audit

14.30 – 15.00 Penutupan dan Penandatanganan Laporan dan Berita Acara Audit

II. LINGKUP AUDIT

2.1. Lingkup Standar

Lingkup Audit Mutu Internal Program Studi adalah proses akademik beserta proses dan layanan pendukung yang tertuang dalam Borang/Formulir Mutu Akreditasi dan Borang/Formulir Mutu AMI yang diisi Program Studi meliputi 2 kelompok standar:

1. Standar pendidikan
 - a. Persiapan Perkuliahan
 - b. Pelaksanaan Perkuliahan
 - c. Pelaksanaan Ujian
 - d. Integrasi nilai-nilai Islam dalam Pembelajaran
2. Standar Penelitian dan PkM: Integrasi nilai-nilai Islam dalam penelitian dan PkM

2.2. Lingkup Kegiatan

Kegiatan utama Audit Mutu Internal terdiri dari:

1. Pemeriksaan dokumen (*Desk Evaluation*) borang AMI.
2. Pemeriksaan tindak lanjut dari Permintaan Tindakan Koreksi (PTK) hasil audit sebelumnya.
3. Audit lapangan/pemeriksaan kesesuaian antara hasil pelaksanaan kegiatan yang tercantum dalam Borang AMI dan bukti pendukung dengan Standar yang telah ditetapkan.
4. Menyusun hasil temuan audit dan Tindakan Korektif.
5. Penyampaian Rekomendasi dan penyusunan Laporan.

III. HASIL AUDIT

3.1. Hasil Evaluasi Pelaksanaan Rencana Tindak Lanjut Temuan Audit Sebelumnya

Berdasarkan Tabel Permintaan Tindakan Koreksi AMI Program Studi (AM-SPMI-UNISBA-PS-003) yang telah disusun oleh program studi, auditor memverifikasi laporan hasil evaluasi dan kaji ulang atas hasil evaluasi pelaksanaan rencana tindak lanjut temuan audit sebelumnya yang telah dilakukan dalam 1 (satu) tahun akademik terakhir. Atas laporan hasil evaluasi pelaksanaan rencana tindak lanjut audit sebelumnya yang belum atau kurang efektif, auditor menyampaikan Permintaan Tindakan Koreksi (AM-SPMI-UNISBA-PS-003) sebagaimana terlampir.

3.2. Temuan Audit dan Koreksi

Berdasarkan hasil desk evaluasi dan audit lapangan, Auditor merumuskan temuan audit atas ketidaksesuaian (KTS) dan menyampaikan Permintaan Tindakan Koreksi (AM-SPMI-UNISBA-PS-003) sebagaimana terlampir. Hasil Koreksi dan Tindakan Korektif dari auditee akan dibahas dalam Rapat Tinjauan Manajemen tingkat Fakultas yang dikoordinasikan oleh BPM Fakultas untuk dianalisis akar penyebab. Tindakan Korektif dilaporkan dalam Laporan Hasil Rapat Tinjauan Manajemen tingkat Fakultas dan disampaikan kepada BPM Universitas untuk dievaluasi kembali pada audit tahun berikutnya.

Berdasarkan hasil desk evaluasi dan audit lapangan yang telah dilakukan, diperoleh temuan audit berikut:

1. Observasi

NO	STANDAR (BUTIR MUTU)	HASIL OBSERVASI			
		POSITIF*	PELUANG PENINGKATAN	NEGATIF*	TEMUAN HASIL AUDIT
1.	Klausul 8 Perencanaan dan Pengendalian Operasi Kalusul 8.1 dan 8.5	✓	Perlu dilakukan diskusi tim pengembang kurikulum dengan dosen pemangku mata kuliah untuk setiap CPL sehingga peta pemenuhan CPL oleh mata kuliah dapat lebih jelas.		Program Studi telah menentukan bobot setiap mata kuliah dalam pemenuhna CPL akan tetapi penentuan bobot masih sama untuk setiap mata kuliah sehingga total bobot lebih besar dari 100%.
			Verifikasi dan mendokumentasikan proses peninjauan dan perubahan RPS sehingga jelas perubahannya.		Program studi telah melakukan evaluasi, peninjauan, dan perubahan RPS setiap tahun, akan tetapi tidak didokumentasikan lingkup perubahan yang dilakukan dan alasan perubahan
2.	Klausul 8.2 dan 8.5	✓	Panduan penulisan Tesis digabung dengan Panduan yang ada di Fakultas Syariah, atau Program Studi membuat Panduan Tesis sendiri		Panduan penulisan tesis masih bergabung dengan Panduan Pasca

*) Diceklis (✓)

2. Ketidaksesuaian

NO	STANDAR (BUTIR MUTU)	TEMUAN HASIL AUDIT
1.	DF-PD-SPMI-UNISBA-PS-022 Masa Studi Lulusan	Persentase kelulusan tepat waktu (Capaian tahun 2021-2022 → 0%)
2	DF-PPKM-SPMI-UNISBA-PS-005 Daftar PKM DTPS	Rasio PKM DTPS yang dibiayai Lembaga luar negeri terhadap jumlah DTPS belum memenuhi standar (Capaian: 0%)
3	C. Penerimaan mahasiswa baru Metode Rekrutmen dan system seleksi	Prodi Tidak memiliki dokumen system penerimaan mahasiswa baru yang lengkap (kebijakan seleksi, kriteria, system pengambilan keputusan, dan prosedur penerimaan yang dilaksanakan secara konsisten)
4	Klausul 8.5	Prodi belum memiliki mekanisme perencanaan layanan untuk mahasiswa yang berkebutuhan khusus (SDM, sarana prasarana). Mahasiswa yang berkebutuhan khusus memungkinkan mengikuti perkuliahan di MES

3.3. Pencapaian Target Mutu

Pengukuran capaian Target Mutu menghasilkan tingkat ketercapaian 82,61%, dengan hasil Rata-rata Capaian 306,99%. Hasil rinci pengukuran terlampir pada formulir Pencapaian Target Mutu Program Studi (AM-SPMI-UNISBA-PS-006B)

IV. REKOMENDASI

Berdasarkan hasil akhir pelaksanaan AMI, Auditor merekomendasikan hal-hal sebagai berikut:

No	Bidang	Kelebihan	Peluang Peningkatan
1	Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat	Hasil penelitian dosen yang menjadi rujukan Tesis sebanyak 61,1% (telah melampaui Target untuk S2 sebesar 25%)	Program studi mendorong dosen untuk melibatkan mahasiswa dalam penelitian dosen. Publikasi Hasil penelitian dosen ditingkatkan terutama untuk di Jurnal internasional bereputasi maupun di seminar internasional
2	Pendidikan	Kurikulum dirumuskan dengan memperhatikan perubahan kondisi eksternal, melibatkan stakeholder eksternal dan internal juga telah merujuk pada visi. Kurikulum juga sudah ditinjau dan sedang dilakukan revisi. RPS ditinjau setiap tahun. Program studi telah melakukan perubahan istilah yang digunakan dari istilah konsentrasi menjadi peminatan. Selain itu, pada mata	Memastikan revisi kurikulum dilakukan dengan mempertimbangkan pencapaian CPL, dokumen kurikulum dibuat sesuai panduan kurikulum Universitas, melakukan lokakarya revisi kurikulum berkaitan dengan bergabungnya MES ke Fakultas Syariah.

No	Bidang	Kelebihan	Peluang Peningkatan
		kuliah juga ada perubahan dengan adanya mata kuliah baru Ekonomi Syariah kontemporer yang dirancang sebagai mata kuliah yang menggambarkan update isu terbaru pada ekonomi syariah.	

V. KESIMPULAN AUDIT

Tim audit menyimpulkan:

1. Sistem dokumentasi cukup lengkap dan terstruktur untuk mendukung pelaksanaan Sistem Penjaminan Mutu Internal. ☒ Ya ☐ Tidak ☐ Lainnya, sebutkan:
2. Program studi telah menjelaskan Sistem Penjaminan Mutu Internal secara konsisten dan berkelanjutan. ☒ Ya ☐ Tidak ☐ Lainnya, sebutkan:
3. Temuan pada periode audit ini adalah: (4) empat Ketidaksesuaian/KTS, (2) dua Observasi/OBS.
4. Permintaan Tindakan Koreksi (PTK) pada temuan audit sebelumnya telah ditindaklanjuti secara efektif. ☒ Ya ☐ Tidak
Jika tidak, sebutkan rekomendasi tim auditor:
5. Kaprodi menunjukkan komitmennya terhadap implementasi Sistem Penjaminan Mutu Internal untuk tercapainya kepuasan stakeholder. ☒ Ya ☐ Tidak ☐ Lainnya, sebutkan:

	BADAN PENJAMINAN MUTU UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG Jl. Hariangbanga No. 6 Bandung	Revisi	6
		AM-SPMI-UNISBA-PS-001	
		Tgl . 1 September 2021	

BERITA ACARA AUDIT MUTU INTERNAL PROGRAM STUDI

Nomor: 1A/AMI/X/2021

Bismillahirrahmanirrahiim

Pada hari ini, Selasa tanggal 11 oktober 2022 Pukul 08.30 WIB sampai dengan Pukul 15.30 WIB bertempat di Program Studi Magister Ekonomi Syariah telah dilaksanakan Audit Mutu Internal(AMI) oleh Auditor Internal Universitas Islam Bandung terhadap :

Program Studi : Magister Ekonomi Syariah
 Fakultas : Syariah
 Lingkup Audit : Proses Pembelajaran dan Kurikulum
 Tahun : 2021/2022

Pelaksanaan Audit Mutu Internal dihadiri oleh Ketua Program Studi beserta jajarannya (Daftar Hadir terlampir). Hasil audit dituangkan dalam formulir :

1. Penilaian Evaluasi Diri
2. Temuan Audit dan Koreksi
3. Capaian Target Mutu

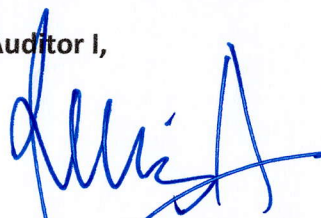
Berita acara ini dibacakan dihadapan para pihak, disetujui dan ditandatangani. Demikian berita acara ini dibuat dengan sebenarnya untuk diketahui dan digunakan sebagaimana mestinya.



Teraudit
Ketua Program Studi,


Dr. Neneng Nurhasanah, Dra., M.Hum.

Auditor I,



Ir. Reni Amaranti, S.T., M.T., IPM.

Auditor II,

.....



BADAN PENJAMINAN MUTU
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
Jl. Tamansari No. 1 Bandung

Revisi	2
AM-SPMI-UNISBA-PS-003A	
Tgl. 1 September 2021	

PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI AMI PROGRAM STUDI

Program Studi : Magister Ekonomi Syariah
Fakultas : Pascasarjana
Auditor I : Dr. Bertha Rusdi, S.Si., Apt., M.Si
Auditor II : Dr. Dede R Oktini, SE., MP
Tanggal Audit : Kamis, 14 Oktober 2021

NO PTK	STANDAR (BUTIR MUTU)	KATEGORI		TEMUAN HASIL AUDIT	AKAR MASALAH	PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI	TINDAKAN KOREKSI (RENCANA TINDAK LANJUT)	TINJAUAN EFEKTIFITAS TINDAKAN KOREKSI*)
		KETIDAKSESUAIAN (KTS)	OBSERVASI					
1.	DF-PD-SPMI-UNISBA-PS-001	Ketidaksesuaian		SK pematakhiran kurikulum muncul setelah kegiatan diselaraskan. SK nya terbit tahun 2020 padahal kegiatannya tahun 2019.	Keterlambatan	Disesuaikan	Waktu Pelaksanaan : Tahun akademik 2021-2022 PIC : Ketua Prodi	SK pematakhiran kurikulum terakhir untuk pematakhiran kurikulum tahun 2022. Kegiatan pematakhiran sedang dilakukan. (Selesai)
2	F-PD-SPMI-UNISBA-PS-003		Observasi	- Ada form yang belum tercantang (check list) yaitu KU 9, KU 11, KU 12. - Matrifikasi belum ada RPSnya, walaupun nol SKS tetap harus dibuat RPSnya	Terlewat, KU 11 memang bukan ranahnya, jadi sengaja dikosongkan. KU 12 pemulasaran jenazah itu tidak semua berkaitan	Bagaimanapun harus terakomodir dalam mata kuliah. Menghilangkan CPL tidak boleh. CPL nya mungkin harus diubah dengan menggunakan nomenklatur yang lebih umum.	Waktu Pelaksanaan : Tahun akademik 2021-2022 PIC : Ketua Prodi	KU9: tafsir KU12: mata kuliah lembaga keuangan bank dan non bank, isu-isu ekonomi kontemporer KU11: fiqh ekonomi dan keuangan Status: selesai



BADAN PENJAMINAN MUTU
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
Jl. Tamansari No. 1 Bandung

Revisi

2

AM-SPMI-UNISBA-PS-003A

Tgl. 1 September 2021

				tidak semua berkaitan RPS - Matrikulasi terlewat	RPS Matrikulasi akan harus dibuat	Matrikulasi sudah sudah dibuatkan RPS nya selesai
3	31	Observasi	Tabel PKL (kepuasan mahasiswa) yang genapnya tidak ada	Tidak mensyaratkan mengisi IPL untuk dapat mengikuti UAS	Mohon persyaratan ujian di masa yad	Waktu Pelaksanaan : Tahun akademik 2021-2022 PIC : Ketua Prodi
4	38 DF-PPKM-SP MI-UNISBA- PS-005	Observasi	PKM yang dibiayai luar negeri tidak ada	Kesulitan menemukan tema, karena harus yang terasakan hasilnya, harus teknis agar ada paten, masih ragu harus membangun apa, sudah membentuk apa, sudah terfikir misalnya kearah pendirian berbasis apa ?	Mohon ditindaklanjuti pada tahun akademik yang akan datang	Belum ada PKM dalam negeri Terus diperbaiki
5	54 DF-PPKM-SP MI-UNISBA- PS-014 PS-12	Observasi	Judul penelitian mahasiswa kurang, hanya 12 dari 21 mahasiswa aktif	Tesis tidak ditambahkan	Mohon ditambahkan dari tesis	Waktu Pelaksanaan : Tahun akademik 2021-2022 PIC : Ketua Prodi
6	58 DF-PPKM-SP MI-UNISBA- PS-015A	Observasi	Publikasi ilmiah mahasiswa masih banyak yang nol	Karena walaupun sudah mewajibkan, namun mahasiswanya belum	Harus ada upaya peningkatan di masa yang akan datang	Waktu Pelaksanaan : Tahun akademik 2021-2022 PIC : Ketua Prodi

Sudah diperbaiki.
Tesis dimasukkan
untuk penelitian.
dan sudah publikasi
terindeks Sinta
Sudah selesai
Publikasi mulai
meningkat
jurnal dan seminar



BADAN PENJAMINAN MUTU
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
Jl. Tamansari No. 1 Bandung

Revisi

2

AM-SPMI-UNISBA-PS-003A

Tgl. 1 September 2021

NO PTK	STANDAR (BUTIR MUTU)	KATEGORI		TEMUAN HASIL AUDIT	AKAR MASALAH	PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI	TINDAKAN KOREKSI (RENCANA TINDAK LANJUT)	TINJAUAN EFEKTIFITAS TINDAKAN KOREKSI*)
		KETIDAKSESUAIAN (KTS)	OBSERVASI					
6	55 DF-PPKM- SPMI- UNISBA-PS- 015A		Observasi	Publikasi ilmiah mahasiswa masih banyak yang nol	Karena walaupun sudah mewajibkan, namun mahasiswanya belum lulus semua, Prodi mensyaratkan pada saat akan mengikuti sidang, namun tidak semua angkatan dapat mengikutinya sesuai waktu yang ditentukan dan mahasiswa semua mampu menulisnya dengan cepat sesuai batas waktu yang disediakan	Harus ada upaya peningkatan di masa yang akan datang	Waktu Pelaksanaan : Tahun akademik 2021-2022 PIC : Ketua Prodi	Sudah diwajibkan artikel jurnal sinta Status: Sudah dilaksanakan dan terus diingatkan.

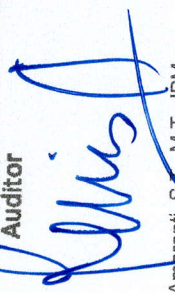
*) diisi oleh auditor tahun berikutnya

Teraudit		
Ketua Program Studi,		
 Dr. Neneng Nurhasanah, Dra., M.Hum Tanggal : 18 Oktober 2021	 Dr. Bertha Rusdi, S.Si., Apt., M.Si Tanggal : 18 Oktober 2021	 Dr. Dede R. Oktini, SE., MP Tanggal : 18 Oktober 2021



BADAN PENJAMINAN MUTU
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
Jl. Tamansari No. 1 Bandung

Revisi	2
AM-SPMI-UNISBA -PS-003A	
Tgl. 1 September 2021	

Verifikasi oleh Auditor tahun berikutnya
Auditor 
Ir. Reni Amaranti, S.T., M.T., IPM
Tanggal : 11 Oktober 2022



DAFTAR TILIK AMI PROGRAM STUDI TAHUN AKADEMIK 2021/2022

Program Studi : Magister Ekonomi Syariah
UPPS : Fakultas Syariah
Auditor I : Ir. Reni Amaranti, S.T., M.T., IPM.
Auditor II : -
Tanggal Audit : 11 Oktober 2022

No	Kriteria audit	Pertanyaan	Hasil audit	Status evaluasi (C/NC/O)*
1	Klausul 6 Perencanaan	1. Apakah Prodi telah mengidentifikasi risiko dalam pengelolaan kurikulum dan proses pembelajaran? 2. Apakah Prodi telah menyusun rencana tindakan mitigasi risiko? 3. Apakah Prodi telah melakukan evaluasi terhadap tindakan pengendalian risiko (mitigasi risiko) Bukti: Dokumen perencanaan mitigasi risiko dan SOP dan kegiatan evaluasi pengendalian risiko	1. Dalam pengelolaan kurikulum dan proses pembelajaran Pimpinan prodi dan tim pengembangan kurikulum telah mempertimbangkan analisis risiko. Dan dirumuskan penyusunan rencana mitigasi risiko. 2. Pembahasan mengenai tindakan mitigasi risiko dilakukan bersamaan dengan rapat evaluasi dan perumusan kurikulum. Bukti: Dokumen perencanaan mitigasi risiko: Sudah ada dalam formulir matriks analisis risiko SOP belum ada Bukti kegiatan evaluasi pengendalian risiko:	
2	Klausul 8 Perencanaan dan pengendalian operasi Klausul 8.1 Klausul 8.3	Penyusunan dan Pengembangan Struktur Kurikulum a. Apakah Tim penyusun & pengembangan struktur kurikulum telah ditetapkan? b. Siapa saja yang terlibat? c. Bagaimana mekanisme penetapan dan muatan kurikulum oleh tim berdasarkan hasil-hasil tracer study? d. Apakah profil lulusan prodi sudah sesuai dengan	a. Tim penyusun dan pengembangan kurikulum sudah ada SK b. Yang terlibat: Eksternal → user Pakar untuk review kurikulum (GB sekonomi syariah) Asosiasi → ada tapi belum establish legal formal nya. Asosiasi bertindak untuk masukan (UPI, UNPAD) c. Hasil tracer study → d. Profil sudah sesuai dengan	

No	Kriteria audit	Pertanyaan	Hasil audit	Status evaluasi (C/NC/O)*
		kebutuhan pasar/pengguna? e. Apakah prodi menyosialisasikan desain dan pengembangan kurikulum? f. Muatan desain dan pengembangan kurikulum apa saja? g. Bagaimana mekanisme sosialisasi dan implementasi struktur kurikulum? h. Disosialisasikan ke siapa saja? i. Apakah tersedia pengendalian desain dan pengembangan kurikulum baru? Bukti : Dokumentasi, dokumen kurikulum, laporan pelaksanaan lokakarya: - Daftar hadir lokakarya - Notulen lokakarya - Formulir Kurikulum - Formulir pengesahan Kurikulum	kebutuhan pasar e. Sosialisasi desain dan pengembangan kurikulum → ke dosen pada rapat awal semester pada saat evaluasi semester. Mahasiswa baru → pertemuan dengan kaprodi pada awal semester. Untuk angkatan lama disosialisasikan melalui grup media sosial setiap angkatan Bukti: Terdapat bukti pelaksanaan lokakarya/FGD, notulensi,	
3	Klausul 4.2 Memahami kebutuhan dan harapan pihak berkepentingan	1. Apakah penyusunan kurikulum telah melibatkan stakeholder (pengguna, asosiasi program studi, alumni, mitra, dosen, mahasiswa)? 2. Apakah masukan dari para stakeholder di akomodir dalam kurikulum yang disusun? Bukti: Dokumen kurikulum, berita acara dan notulensi rapat penyusunan kurikulum	Penyusunan kurikulum telah melibatkan stakeholder (pengguna, asosiasi program studi, alumni, mitra, dosen, mahasiswa)? Masukan dari para stakeholder di akomodir dalam kurikulum yang disusun Contoh Penggantian mata kuliah Matematika ekonomi diganti dengan manajemen sumber daya insani (rapat internal dan eksternal), matematika menjadi matrikulasi Isu-isu ekonomi syariah kontemporer (masukan dari praktisi untuk mengupdate isu-isu terbaru) → kerjasama dengan malaysia berkaitan dengan kewirausahaan Perubahan istilah konsentrasi	

No	Kriteria audit	Pertanyaan	Hasil audit	Status evaluasi (C/NC/O)*
			menjadi peminatan. Peminatan berubah: Manajemen keuangan syariah Manajemen perbankan syariah Manajemen bisnis syariah 1 dan 2 digabung Ditambah manajemen Ziswaf Bukti: Dokumen kurikulum: Ada Berita acara dan notulensi rapat penyusunan kurikulum: Ada	
4	Klausul 8 Perencanaan dan pengendalian operasi Klausul 8.1	Revisi Kurikulum a. Kapan dilakukan revisi kurikulum ? b. Siapa saja yang terlibat dalam penyempurnaan kurikulum? c. Bagaimana kurikulum yang berjalan saat ini? d. Apakah identifikasi dan analisa kebutuhan pasar kerja, masyarakat dan professional telah dilaksanakan? Tunjukkan hasilnya! e. Bagaimana hasil tinjauan kurikulum sebelumnya? Tunjukkan hasilnya! f. Kapan pelaksanaan lokakarya revisi kurikulum tingkat fakultas? g. Melibatkan siapa saja dalam lokakarya tersebut? Bukti: - Surat undangan - Daftar hadir - Notulen - Laporan hasil lokakarya - Hasil revisi Kurikulum Prodi di lingkungan Fakultas - Berita Acara - SK dan dokumen kurikulum	a. Revisi kurikulum sedang dilakukan. Draft kurikulum sudah ada akan tetapi masih perlu disempurnakan di beberapa bagian b. Untuk RPS dilakukan satu tahun sekali c. Tinjauan kurikulum 4 atau 5 tahun sekali d. Evaluasi dan peninjauan selalu dilakukan sebagai bentuk reaksi terhadap perubahan-perubahan isu di masyarakat. e. Kegiatan juga sudah masuk anggaran f. Lokakarya revisi di tingkat fakultas belum dilaksanakan karena MES baru bergabung dengan Fakultas Syariah di bulan Januari Bukti: - Dokumen kurikulum - Bukti kegiatan penyusunan kurikulum	
5	Klausul 8 Perencanaan dan	1. Apakah Prodi telah membuat dokumen kurikulum yang didalamnya tercantum profil	Draft perubahan kurikulum sudah dibuat dan didalamnya tercantum profil lulusan, tujuan prodi,	

No	Kriteria audit	Pertanyaan	Hasil audit	Status evaluasi (C/NC/O)*
	pengendalian operasi Klausul 8.1 dan 8.5	lulusan, tujuan prodi, capaian pembelajaran (CPL), bahan kajian, dan mata kuliah dan karakteristik pembelajaran? 2. Apakah Prodi memiliki pedoman akademik /aturan pelaksanaan perkuliahan dan praktikum? 3. Apakah prodi memiliki modul praktikum/buku ajar untuk setiap mata kuliah? 4. Apakah prodi memiliki SOP persiapan perkuliahan? 5. Apakah prodi menyimpan bukti penyelenggaraan praktikum? 6. Apakah ada mekanisme pemantauan pelaksanaan perkuliahan dan praktikum? 7. Apakah setiap mata kuliah telah memiliki RPS yang didalamnya tercantum metode dan bentuk pembelajaran yang dapat diakses oleh seluruh mahasiswa? 8. Apakah telah tersedia instrumen penilaian dan kontrak rencana penilaian untuk setiap mata kuliah? 9. Apakah RPS dievaluasi secara berkala? 10. Apakah dilakukan pengukuran terhadap ketercapaian CPL? 11. Apakah sudah dilaksanakan upaya seperti tutorial untuk meningkatkan keberhasilan studi mahasiswa? 12. Apakah prodi melaksanakan dan mengevaluasi semester antara di setiap akhir tahun akademik? 13. Apakah tersedia program khusus untuk mahasiswa berdasarkan kemampuan, keterampilan dan minat mahasiswa seperti fast track,	capaian pembelajaran (CPL), bahan kajian, dan mata kuliah dan karakteristik pembelajaran. Di beberapa bagian perlu diperbaiki Pedoman akademik masih bergabung dengan Pasca. Beberapa ketentuan juga masih menggunakan dokumen pasca. Usulan perubahan RPS disampaikan dari Prodi atau Tim, untuk perbaikan kurikulum. Dokumentasi belum dilakukan Bukti: Dokumen kurikulum: Ada Buku aturan/pedoman akademik: Mengacu pada pedoman pasca, dalam proses penggabungan dengan UPPS. Modul Praktikum: tidak ada MK praktikum Buku Ajar/<i>Handout</i>: SOP pemantauan pelaksanaan perkuliahan dan praktikum: belum ada SOP Persiapan Perkuliahan: belum ada Rekaman zoom	



No	Kriteria audit	Pertanyaan	Hasil audit	Status evaluasi (C/NC/O)*
		double degree, pengakuan sertifikat pendamping ijazah? 14. Apakah hasil kuisisioner kepuasan user, kuisisioner kepuasan mahasiswa (termasuk yang berkebutuhan khusus) telah diakomodir pengembangan kurikulum? Bukti: dokumen kurikulum, buku aturan/pedoman akademik, Modul Praktikum, Buku Ajar/<i>Handout</i>, SOP pemantauan pelaksanaan perkuliahan dan praktikum, SOP Persiapan Perkuliahan, RPS di sisfo, Rekapitulasi ketersediaan RPS di Sisfo, teknik penilaian, instrumen penilaian (rubrik dan/atau portofolio), kontrak rencana penilaian, bukti kegiatan tutorial, berita acara peninjauan RPS, SOP peninjauan RPS, bukti program khusus seperti fast track, double degree dsb, berita acara dan bukti pengkajian RPS secara berkala, Pengumuman Penyelenggaraan Semester Antara, SK Pengajar Semester Antara, Jadwal Semester Antara, Daftar hadir Perkuliahan Semester Antara, DPNA Mata Kuliah Semester Antara, SK Asisten kuliah praktikum, Tata Tertib Praktikum, Nilai Praktikum, Daftar Hadir Kegiatan Praktikum, formulir SPMI karakteristik proses pembelajaran		
7	Klausul 8.5	1. Apakah UPPS dan prodi melakukan koordinasi dengan dosen wali dalam pelaksanaan bimbingan akademik/perwalian 2. Apakah prodi melakukan pemantauan dan evaluasi pelaksanaan bimbingan akademik?	1. Dosen wali dipegang oleh Kaprodi hingga angkatan 2020 2. Bimbingan akademik yang dilakukan meliputi perwalian, konsultasi tentang pembayaran/keuangan (melakukan koordinasi dengan pihak terkait), konsultasi tentang penelitian, konsultasi	



No	Kriteria audit	Pertanyaan	Hasil audit	Status evaluasi (C/NC/O)*
		Bukti: Daftar hadir, Notulen, Berita Acara Perwalian, Pedoman Akademik	hambatan dalam studi, konsultasi untuk peluang-peluang beasiswa. Bukti: Daftar hadir: Ada Notulen: belum ada dokumentasi hanya minimal 3 Berita Acara perwalian: ada Pedoman akademik: ada	
	Klausul 8.5	Apakah Prodi menyelenggarakan matrikulasi bagi mahasiswa Profesi, S2 dan S3 Bukti: SK Pengajar, Jadwal, Daftar Hadir, Hasil Ujian	Ya menyelenggarakan matrikulasi. Dilaksanakan di awal sebelum perkuliahan Materi yang diberikan meliputi - Visi Misi unisba (Islamisasi ilmu) - Islam sebagai alternatif - Kelembagaan dalam islam - Ekonomi Syariah - Dasar-dasar manajemen - Pengantar Perilaku Organisasi - Dasar-dasar manajemen SDM - Paradigma Ekonomi Islam - Dasar-dasar manajemen keuangan - Dasar-dasar Met. penelitian manajemen - Dasar-dasar manajemen pemasaran - Pengantar program studi dan perwalian - Aspek-aspek akademik dalam proses pembelajaran di PPs. Setelah bergabung dengan Fakultas Syariah berubah menjadi: Ekonomi makro dan mikro Pengantar akuntansi Pengantar perbankan syariah Matematika dan statistika Bukti: SK Pengajar: ada Jadwal: ada Daftar Hadir: ada Hasil ujian: tidak ada	
7	Klausul 8.4 dan	1. Apakah UPPS dan prodi	Magister tidak perlu melakukan	



No	Kriteria audit	Pertanyaan	Hasil audit	Status evaluasi (C/NC/O)*
	8.5	memiliki panduan untuk pelaksanaan program MBKM? 2. Apakah prodi telah memiliki panduan konversi program MBKM? 3. Apakah terdapat dokumen kerja sama dengan mitra untuk program MBKM? 4. Program MBKM apa saja yang sudah diimplementasikan di program studi? 5. Apakah prodi melakukan evaluasi terhadap program MBKM yang telah diimplementasikan? Bukti: panduan MBKM, dokumen kerja sama, panduan konversi, dokumen pelaksanaan dan evaluasi program MBKM	MBKM	
	Klausul 8.5	1. Apakah prodi menyelenggarakan KP/PKL? 2. Apakah prodi memiliki dokumen pelaksanaan kerja praktik/praktik kerja lapangan? Bukti: Surat permohonan KP/PKL, Surat pemberitahuan penerimaan/ penolakan KP/PKL, SK Pembimbing KP/PKL, Jurnal Harian, Buku kendali KP/PKL, Formulir seminar PKL, Laporan PKL, Formulir penilaian seminar PKL, Daftar hadir seminar PKL.	Tidak ada kegiatan kerja praktek atau PKL	
8	Klausul 8.4	1. Apakah tersedia dokumen kerja sama untuk kegiatan perkuliahan di luar prodi? 2. Apakah UPPS dan prodi memastikan bahwa mahasiswa yang melakukan perkuliahan di luar prodi dapat mencapai kompetensi yang ditetapkan prodi? 3. Apakah UPPS dan prodi memiliki syarat kepada pihak eksternal tempat pelaksanaan	Tidak ada perkuliahan diluar prodi	

No	Kriteria audit	Pertanyaan	Hasil audit	Status evaluasi (C/NC/O)*
		perkuliahan di luar prodi dan telah diinformasikan oleh pihak eksternal tersebut? Bukti: Pedoman pelaksanaan perkuliahan di luar Prodi, Bukti kerjasama dengan mitra tempat perkuliahan di luar prodi yang berisi syarat dan CPL yang diperlukan untuk perkuliahan		
9	Klausul 8.2 dan 8.5	1. Apakah prodi telah memberikan panduan penulisan tugas akhir kepada mahasiswa 2. Apakah prodi memastikan jika ada perubahan pada panduan penulisan tugas akhir, telah diinformasikan pada mahasiswa? 3. Apakah prodi membuat SK Pembimbing dan Penguji dalam pelaksanaan Tugas Akhir setiap semesternya? 4. Apakah prodi membuat surat izin penelitian mahasiswa? 5. Apakah ada SOP Pengajuan Bebas Laboratorium pada saat mahasiswa akan lulus? Bukti: Dokumen panduan penulisan tugas akhir diberikan pada mahasiswa, SK Pembimbing dan Penguji Tugas Akhir, Formulir Pengajuan Kelayakan Ujian Tesis/Skripsi/TA dan TOEFL (450), Draft Tesis/Skripsi/TA, Buku Kendali Bimbingan Tesis/Skripsi/TA, Transkrip Nilai di Sisfo, Bukti rekomendasi pelaksanaan ujian Tesis/Skripsi/TA, Formulir Kelengkapan dan Berita Acara Pelaksanaan Ujian Tesis/Skripsi/TA, Formulir penilaian, SK Tim Penguji Tesis/Skripsi/TA, surat izin penelitian mahasiswa, SOP dan	Panduan penulisan Tesis: Ada tapi masih bergabung dengan Pasca Sosialisasi panduan kepada mahasiswa dilakukan pada saat pertama masuk S2. Kalau ada perubahan diperhatikan keberlakuannya.	



No	Kriteria audit	Pertanyaan	Hasil audit	Status evaluasi (C/NC/O)*
		Dokumen Bebas Tanggungan Laboratorium		
	Klausul 8 5	1. Apakah prodi membuat RAB dan Laporan Keuangan untuk praktikum mahasiswa? 2. Apakah laboratorium dibawah prodi mengajukan alat dan bahan untuk praktikum sesuai dengan kebutuhan? 3. Apakah tersedia Panduan dan SOP Peminjaman dan Penggunaan Alat bagi mahasiswa? 4. Apakah ada Panduan dan SOP Jasa Layanan Laboratorium? 5. Apakah prodi memiliki dokumen peminjaman alat? 6. Apakah prodi memberikan layanan laboratorium kepada pengguna dari luar UPPS? 7. Apakah prodi memiliki dokumen jasa layanan laboratorium? 8. Apakah tersedia bukti penunjukkan Kepala Seksi Laboratorium? Bukti: Panduan dan SOP Peminjaman dan Penggunaan Alat, Panduan dan SOP Jasa Layanan Laboratorium, Surat Permohonan Peminjaman Alat, Daftar checklist kondisi alat, Laporan hasil analisis, laporan pendapatan dari jasa layanan laboratorium, RAB, Laporan Pertanggungjawaban Dana Praktikum, SK Rektor tentang Pengangkatan Kasie Laboratorium,	Tidak kegiatan praktikum di laboratorium	
10	Klausul 8.5	1. Apakah prodi menerapkan metode mendeteksi plagiarisme untuk tugas dan skripsi mahasiswa? 2. Apakah prodi menyimpan dokumen nilai mahasiswa dan membuat periode	1. Di cek Turnitin pada saat sebelum sidang. Syarat similarity indeks nya maksimal 20% 2. Hard nya disimpan di prodi, nilai bisa dilihat pada sisfo. Magister baru menggunakan	

No	Kriteria audit	Pertanyaan	Hasil audit	Status evaluasi (C/NC/O)*
		penyimpanan dokumen nilai yang dapat diakses mahasiswa? 3. Apakah hasil penilaian diketahui oleh mahasiswa dan diberi kesempatan untuk konfirmasi dan memperoleh umpan balik? 4. Apakah prodi memiliki langkah untuk meningkatkan aksesibilitas layanan Pendidikan untuk mahasiswa berkebutuhan khusus serta evaluasi langkah tersebut secara berkala 5. Apakah prodi memiliki kurikulum dan metode pembelajaran yang dapat dimodifikasi untuk mahasiswa berkebutuhan khusus 6. Apakah tersedia panduan metode evaluasi dan penilaian yang dapat dimodifikasi untuk mahasiswa berkebutuhan khusus? 7. Apakah kemajuan studi mahasiswa dipantau oleh prodi? 8. Apakah prodi memastikan bahwa lulusan memiliki kompetensi sesuai yang diharapkan? Bukti: Bukti pengecekan plagiarisme pada tugas dan skripsi, SOP penyimpanan nilai mahasiswa, bukti umpan balik hasil penilaian mahasiswa dan kesempatan untuk banding, SOP dan bukti pemantuan kemajuan pembelajaran mahasiswa, bukti evaluasi ketercapaian CPL.	sisfo 3. Mahasiswa diberi kesempatan untuk memperbaiki sesuai dengan kasus masing-masing (untuk melengkapi komponen nilai yang masih kurang) 4. Untuk yang berebutuhan khusus belum merancang layanan yang diberikan prodi. Tapi memungkinkan untuk mahasiswa yang berkebutuhan khusus untuk mengikuti perkuliahan di MES	
	Kriteria: Profil Dosen	1. Apakah Prodi memastikan pembagian tugas mengajar dosen telah memenuhi ekivalensi waktu mengajar penuh DTPS?	1. Pembagian tugas dosen untuk mengajar di MES berdasarkan syarat bahwa yang mengajar harus S3. 2. Kualifikasi dosen sudah	

No	Kriteria audit	Pertanyaan	Hasil audit	Status evaluasi (C/NC/O)*
		2. Apakah Prodi memastikan rata-rata jumlah bimbingan sebagai pembimbing utama adalah tidak lebih dari 6 setiap semester di seluruh program studi? Bukti: Rekapitulasi pembagian mengajar dan bimbingan, SK mengajar dan SK dosen pembimbing utama	memadai	
	Klausul 8.5	Apakah Prodi memiliki SOP untuk menangani permintaan wawancara dengan kaprodi? Bukti: SOP penanganan permintaan wawancara	Tidak ada SOP	
11	Klausul 8.6	Apakah prodi memiliki dokumen yang membuktikan bahwa mahasiswa sudah memenuhi syarat untuk lulus? Bukti: Dokumen yudisium	Yudisium dilakukan oleh Program Studi. Ketentuan yudisium mengacu pada ketentuan Universitas, Ujian proposal, Sidang Tesis. Ujian proposal diselenggarakan berdasarkan kesiapan mahasiswa dan nilai langsung dikeluarkan setelah UP. Untuk tesis juga nilai dan yudisium di hari sama dngan sidang. Untuk kurikulum yang baru akan diberlakukan Sidang hasil penelitian yang diselenggarakan setelah UP setelah proses penelitian selesai. SHP ini diselenggrakan untuk mengukur kelayakan tesis untuk sidang	
12	Klausul 8.5 dan 8.7	1. Apakah prodi melakukan peninjauan terhadap progres belajar setiap mahasiswa? 2. Apakah prodi melakukan analisis terhadap hasil peninjauan dari progres hasil belajar mahasiswa? 3. Apakah prodi menyimpan bukti tindakan atau upaya yang dilakukan pada mahasiswa yang tidak berhasil	1. mekanisme yang dilakukan Prodi untuk meninjau progress penyelesaian studi. Mahasiswa biasanya bermasalah pada saat penelitian tesis. Prodi memfasilitasi mahasiswa untuk berkomunikasi dengan pembimbing dan mengkomunikasi untk ganti pembimbing Hasil lulusan terakhir angkatan	

No	Kriteria audit	Pertanyaan	Hasil audit	Status evaluasi (C/NC/O)*
		dalam studi? 4. Apakah prodi mengevaluasi kasus pengunduran diri mahasiswa baik pada angkatan lama atau baru? 5. Apakah prodi sudah mengidentifikasi mahasiswa yang tidak berhasil dalam penyelesaian studi? Bukti: berita acara peninjauan, bukti tindakan dan upaya bagi mahasiswa yang tidak berhasil dalam studi, data jumlah mahasiswa yang tidak berhasil dalam studi, surat keterangan pengunduran diri, syarat-syarat pengunduran diri dan surat persetujuan.	2018 selesai 100% tepat waktu di tahun 2021/2022 Bukti tindakan belum didokumentasikan Tingkat ketidakberhasilan studi sangat rendah	
	Klausul 7.2	Apakah prodi menetapkan dan mengevaluasi beban kerja dosen? Bukti: laporan BKD dan LKD yang sudah diverifikasi reviewer	Prodi menentukan beban kerja dosen, Untuk menggenapkan beban dosen maka dosen mes dilibatkan juga di S1	
13	Klausul 9 Pemantauan, pengukuran, analisis dan evaluasi	1. Apakah Prodi menyimpan bukti hasil pemantauan, pengukuran, analisis dan evaluasi seluruh kegiatan? 2. Apakah Prodi melakukan survei kepuasan secara berkala kepada mahasiswa? 3. Apakah ada upaya tindak lanjut dari Prodi dalam menangani keluhan mahasiswa? 4. Apakah prodi berkoordinasi dengan BPMF memantau jumlah responden pengisian survei kepuasan? Bukti: Hasil pengukuran kuisiонер kepuasan, dokumen penanganan atas nilai kuisiонер yang rendah, Bukti pemantauan dan upaya peningkatan responden kuisiонер,	Survei kepuasan dilakukan secara terpusat.	



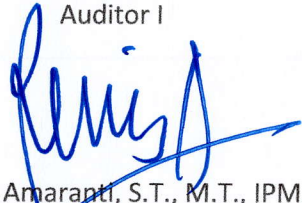
No	Kriteria audit	Pertanyaan	Hasil audit	Status evaluasi (C/NC/O)*
14	Klausul 9 Pemantauan, pengukuran, analisis dan evaluasi Kriteria : Tata Kelola Tata Pamong (Penjaminan Mutu)	1. Apakah Prodi telah merumuskan akar masalah dari hasil temuan pada AMI? 2. Apakah Prodi merumuskan koreksi sebagai tindak lanjut hasil audit internal? 3. Apakah Prodi merumuskan tindakan korektif untuk memperbaiki hasil temuan? Bukti: Dokumen bukti pelaksanaan tindakan korektif, laporan AMI	Beberapa tindakan perbaikan juga sudah dilakukan dan dengan status selesai. Beberapa tindakan perbaikan masih terus dilakukan dan ditingkatkan. Bukti: Dokumen bukti pelaksanaan tindakan korektif: ada Laporan AMI:ada	
15	Klausul 10 Peningkatan Kriteria : Tata Kelola Tata Pamong (Penjaminan Mutu)	1. Apakah prodi melaksanakan kinerja sesuai target mutu yang telah ditetapkan? 2. Apakah prodi melakukan evaluasi terhadap capaian target mutu? 3. Apakah Prodi membuat rencana peningkatan mutu berdasarkan pencapaian target mutu? Bukti: Target mutu Prodi	Prodi menetapkan target mutu tersendiri. Evaluasi ketercapaian dilakukan setelah audit AMI. Tim pengembangan kurikulum, dosen, pembahasan di tingkat fakultas, Pasca	
			PPkm disosialisasikan Roadmap mirip dengan MM Penelitian dan PkM nya beririsan	

Catatan

C : Conformity (kesesuaian)

NC : Nonconformity (ketidaksesuaian)

O : Observasi (saran saran untuk peningkatan)

Auditor Internal	
Auditor I	Auditor II
 Ir. Reni Amaranti, S.T., M.T., IPM.	-
Tanggal : 11 Oktober 2022	Tanggal :



BADAN PENJAMINAN MUTU
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
Jl. Hariangbanga No. 6 Bandung

Revisi	3
AM-SPMI-UNISBA-PS-003	
Tgl. 21 September 2022	

LAPORAN OBSERVASI (OB) AMI PROGRAM STUDI

Program Studi : Magister Ekonomi Syariah
UPPS : Fakultas Syariah
Auditor I : Ir. Reni Amaranti, S.T., M.T., IPM.
Auditor II : -
Tanggal Audit : 11 Oktober 2022

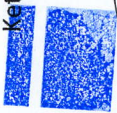
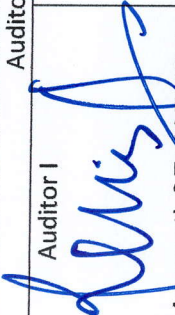
NO PTK	STANDAR (BUTIR MUTU)	TEMUAN HASIL AUDIT	AKAR MASALAH	KOREKSI (CORRECTIVE)	TINDAKAN KOREKTIF (CORRECTIVE ACTION)	PELAKSANAAN TINDAKAN KOREKTIF		TINJAUAN EFEKTIVITAS TINDAKAN KOREKTIF*)
						WAKTU PELAKSANAAN	PIC	
1	Klausul 8 Perencanaan dan pengendalian operasi Klausul 8.1 dan 8.5	Dokumen kurikulum Belum ditentukan bobot setiap matakuliah dalam pemenuhan CPL/PLO (pada dokumen kurikulum/buku kurikulum bobot masih sama)	Tahapan penyusunan dokumen kurikulum baru sampai pada penyusunan PL, CPL dan CPMK, belum sampai pada penentuan bobot setiap matakuliah dalam pemenuhan CPL/PLO	1. Harus didiskusikan oleh tim pengembang dengan dosen pemangku mata kuliah 2. Harus ada perivikasi dan pendokumentasian	1. Diagendakan kegiatan penyusunan penyempurnaan dokumen kurikulum 2. Diberikan tanggung jawab yang husus kepada sekretaris prodi atau yang menyainnya	Desember 2022	1. Ketua Prodi MES 2. Dr. Udin Saripudin	
		Prodi telah melakukan evaluasi, peninjauan, dan perubahan RPS setiap tahun secara	1. Prodi hanya mengarahkan perubahan RPS untuk menyesuaikan dengan perubahan kebutuhan					

	BADAN PENJAMINAN MUTU UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG Jl. Hariangbanga No. 6 Bandung	Revisi	3
		AM-SPMI-UNISBA-PS-003	
		Tgl. 21 September 2022	

NO PTK	STANDAR (BUTIR MUTU)	TEMUAN HASIL AUDIT	AKAR MASALAH	KOREKSI (CORRECTIVE)	TINDAKAN KOREKTIF (CORRECTIVE)	PELAKSANAAN TINDAKAN KOREKTIF	TINJAUAN EFEKTIFITAS
2	Klausul 8.2 dan 8.5	rutin akan tetapi tidak didokumentasikan lingkup perubahan yang dilakukan dan alasan perubahan yang dilakukan	di DUDI 2. Selama ini prodi MES mendelegasikan setiap adanya perubahan- perubahan RPS dalam rapat dosen secara langsung ke dosen yang bersangkutan 3. Tidak ada penanggung jawab khusus (sekretaris jurusan) Masa transisi peralihan UPPS dari pasca ke Fak. Syariah	Harus ada Tim yang diangkat untuk menyusun panduan	Akan dibentuk Tim Penyusun Penulisan Tesis	Desember 2022 Dr. Nandang Ihwanudin	

*) diisi oleh auditor tahun berikutnya

	BADAN PENJAMINAN MUTU UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG Jl. Hariangbanga No. 6 Bandung		Revisi	3
			AM-SPMI-UNISBA-PS-003	
			Tgl. 21 September 2022	

 Ketua Program Studi, Dr. Neneng Nuhasanah, Dra., M.Hum. Tanggal: 11 Oktober 2022	Auditor Internal Auditor I  Ir. Reni Amaranti, S.T., M.F., IPM. Tanggal: 11 Oktober 2022	Auditor II - Tanggal:
Verifikasi oleh Auditor tahun berikutnya		
Auditor		
Tanggal :		



BADAN PENJAMINAN MUTU
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
Jl. Hariangbanga No. 6 Bandung

Revisi

3

AM-SPMI-UNISBA-PS-003

Tgl. 21 September 2022

LAPORAN KETIDAKSESUAIAN (KTS) AMI PROGRAM STUDI

Program Studi : Magister Ekonomi Syariah
UPPS : Fakultas Syariah
Auditor I : Ir. Reni Amaranti, S.T., M.T., IPM.
Auditor II : -
Tanggal Audit : 11 Oktober 2022

NO PTK	STANDAR (BUTIR MUTU)	TEMUAN HASIL AUDIT	AKAR MASALAH	KOREKSI (CORRECTIVE)	TINDAKAN KOREKTIF (CORRECTIVE ACTION)	PELAKSANAAN TINDAKAN KOREKTIF		TINJAUAN EFEKTIFITAS TINDAKAN KOREKTIF(*)
						WAKTU PELAKSANAAN	PIC	
1.	DF-PD- SPMI- UNISBA-PS- 022 Masa Studi Lulus	Persentase kelulusan tepat waktu (Capaian tahun 2021-2022 → 0%	1. Proaktif dari dosen pembimbing dan dosen wali dalam mendampingi tugas akhir 2. Covid-19 proses pembimbingan tidak maksimal 3. Respon mahasiswa kurang	Mendorong dosen untuk lebih intensif dan proaktif dalam pembimbingan	Mengundang mahasiswa dan dosen pembimbing untuk dipertemukan dalam rangka penyelesaian studi	Oktober 2022	Kaprodi	
2	DF-PPKM- SPMI- UNISBA-PS- 005 Daftar PKM DTPS	Rasio PkM DTPS yang dibiayai Lembaga luar negeri terhadap jumlah DTPS belum memenuhi standar (Capaian: 0%)	1. Perbedaan motif kerjasama antar mitra PKM 2. Belum menjadi fokus utama dalam roadmap 3. Komunikasi dengan mitra	1. Memasukkan PKM LN ke dalam road map Prodi 2022 2. Membangun komunikasi yang lebih efektif, intensif dengan mitra	1. Bekerjasama dengan KU dan FEB yang sudah punya mitra PKM dan kontinu melaksanakan PKM	Februari 2022	Kaprodi	



BADAN PENJAMINAN MUTU
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
Jl. Hariangbanga No. 6 Bandung

Revisi

3

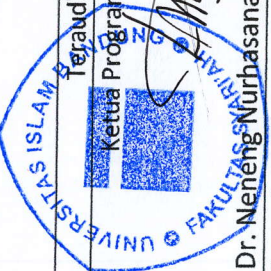
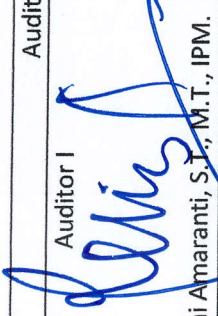
AM-SPMI-UNISBA-PS-003

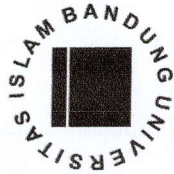
Tgl. 21 September 2022

NO PTK	STANDAR (BUTIR)	TEMUAN HASIL AUDIT	AKAR MASALAH	KOREKSI (CORECTIVE)	TINDAKAN KOREKTIF (CORRECTIVE ACTION)	PELAKSANAAN TINDAKAN KOREKTIF	TINJAUAN EFEKTIFITAS
3	C. Penerimaan mahasiswa baru Metode Rekrutmen dan system seleksi	Prodi Tidak memiliki dokumen system penerimaan mahasiswa baru yang lengkap (kebijakan seleksi, kriteria, system pengambilan keputusan, dan prosedur penerimaan yang dilaksanakan secara konsisten)	Masa transisi peralihan UPPS dari pasca ke Fak. Syariah	Mengagendakan penyusunan pedoman penerimaan mahasiswa baru	Membentuk Tim Penyusunan Pedoman Penerimaan Mahasiswa Baru	November 2022 Kaprodi	
4	Klausul 8.5	Prodi belum memiliki mekanisme perencanaan layanan untuk mahasiswa yang berkebutuhan khusus (SDM, sarana prasarana). Mahasiswa yang berkebutuhan khusus memungkinkan mengikuti perkuliahan di MES	Belum ada sosialisasi baik dari UUPS maupun Universitas	Koordinasi dengan UPPS	Membuat Tim Khusus tentang kekhususan kurikulum yang memperhatikan mhs berkebutuhan khusus	November 2022 Kaprodi	

*) diisi oleh auditor tahun berikutnya

	BADAN PENJAMINAN MUTU		Revisi	3
	UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG		AM-SPMI-UNISBA-PS-003	
	Jl. Hariangbanga No. 6 Bandung		Tgl. 21 September 2022	

 Ketua Program Studi, Dr. Nening Nurhasanah, Dra., M.Hum. Tanggal: 11 Oktober 2022	Auditor I  Ir. Reni Amaranti, S.T., M.T., IPM. Tanggal: 11 Oktober 2022	Auditor Internal Auditor II - Tanggal:
Verifikasi oleh Auditor tahun berikutnya Auditor Tanggal:		



UNISBA
BADAN PENJAMINAN MUTU

Revisi 9
AM-SPMI-UNISBA-PS-005B
Tanggal : 26 Agustus 2022

PENILAIAN BORANG EVALUASI DIRI PROGRAM STUDI (MAGISTER)

PROGRAM STUDI
FAKULTAS
TAHUN AKADEMIK
STANDAR MUTU
NAMA AUDITOR I
NAMA AUDITOR II

: MAGISTER EKONOMI SYARIAH
: SYARIAH
: 2021/2022
: 53 STANDAR
: Ir. RENI AMARANTI, S.T., M.T., IPM.
: -

PERHATIKAN : Deskriptor dengan teks tebal merupakan TARGET MUTU (STANDAR UTAMA) dan data wajib ada.

NO	Elemen Penilaian	Informasi Dari Formulir Mutu, Wawancara, dan Observasi	Data		Peringkat	
			Ganjil	Genap	Ganjil	Genap
A. PENDIDIKAN						
A.1. KURIKULUM DAN PEMBELAJARAN						
1	Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)	Capaian pembelajaran diturunkan dari profil lulusan, mengacu pada hasil kesepakatan dengan asosiasi penyelenggara program studi sejenis dan organisasi profesi, dan memenuhi level KKNI, serta dimutakhirkan secara berkala tiap 4 s.d. 5 tahun sesuai perkembangan ipteks dan kebutuhan pengguna			4,00	

NO	Elemen Penilaian	Informasi Dari Formulir Mutu, Wawancara, dan Observasi	Data		Peringkat	
			Ganjil	Genap	Ganjil	Genap
2	Evaluasi dan Pemutakhiran Kurikulum	Evaluasi dan pemutakhiran kurikulum secara berkala tiap 4 s.d. 5 tahun Pemangku kepentingan yang terlibat: Internal --> Dosen MES Eksternal --> User (Bank BSI, BPRS HIKP, Rumah Zakat, Rumah amal Salman, Sinergi foundation, Lembaga Zakat Daarut Tauhid) Kaprodi S1 Ekonomi Syariah Unpad, UPI, UNINUS, Staipi, Persis Direview oleh pakar bidang ilmu program studi, industri, asosiasi, serta sesuai perkembangan ipteks dan kebutuhan pengguna.				4,00
3	Ketersediaan dan Kelengkapan Dokumen Kurikulum	Tersedianya dokumen kurikulum yang lengkap meliputi semua komponen berikut : 1. Identitas Program Studi 2. Kondisi pelaksanaan kurikulum saat ini (sebelum dilakukan evaluasi kurikulum) 3. Landasan perancangan dan pengembangan kurikulum 4. Penetapan Profil Lulusan 5. Perumusan Capaian Pembelajaran Lulusan 6. Penentuan Bahan Kajian 7. Pembentukan Mata Kuliah dan penentuan bobot SKS 8. Hubungan Mata Kuliah dengan CPL (Peta Kurikulum)				3,80
4	Ketepatan Struktur Kurikulum	Struktur kurikulum 3 semester total 39 SKS, Peminatan: 3 (keuangan dan perbankan syariah, manajemen bisnis syariah dan manajemen ziswaf)				4,00
5	Karakteristik Proses Pembelajaran	Terpenuhinya karakteristik proses pembelajaran program studi yang mencakup seluruh sifat, dan telah menghasilkan profil lulusan yang sesuai dengan capaian pembelajaran				4,00
6	Rencana Pembelajaran Semester (RPS)	Dokumen RPS tersedia 100% dengan kualitas yang sangat baik, mencakup target capaian pembelajaran, bahan kajian, metode pembelajaran, waktu dan tahapan, asesmen hasil capaian pembelajaran. RPS ditinjau dan disesuaikan secara berkala setiap tahun serta dapat diakses oleh mahasiswa.				4,00

NO	Elemen Penilaian	Informasi Dari Formulir Mutu, Wawancara, dan Observasi	Data		Peringkat	
			Ganjil	Genap	Ganjil	Genap
7	Kedalaman dan Keluasan Materi Pembelajaran	Isi materi pembelajaran sesuai dengan CPL, dan memiliki kedalaman dan keluasan yang relevan untuk mencapai capaian pembelajaran lulusan, serta ditinjau ulang secara berkala.				4,00
8	Kesesuaian Metode Pembelajaran	Persentase kesesuaian metode pembelajaran dengan CPL 100%. -	100,0%			4,00
9	Pelaksanaan Bimbingan Akademik	Bimbingan akademik dilakukan 3 kali yaitu Pengambilan mata kuliah (perwalian), konsultasi kelanjutan studi, perkembangan riset/tesis			4,00	4,00
10	Ketersediaan Berita Acara Perkuliahan	Persentase ketersediaan BAP sebelum perkuliahan : ganjil 100% ; Genap : 100%.	100,0%	100,0%	4,00	4,00
11	Bentuk interaksi antara dosen, mahasiswa dan sumber belajar (Pembelajaran Blended Learning)	Pelaksanaan pembelajaran berlangsung dalam bentuk interaksi antara dosen, mahasiswa, dan sumber belajar dalam lingkungan belajar tertentu secara on-line dan off-line				3,00
12	Integrasi nilai-nilai Islam dalam pembelajaran	Mata kuliah yang mengintegrasikan nilai-nilai Islam dalam pembelajaran 100%.	100,0%			4,00
13	Kesesuaian Proses Pembelajaran dengan RPS	Kesesuaian proses pembelajaran dengan RPS, Ganjil : 99%. Genap : 100%.	99,0%	100,0%	4,00	4,00
14	Rata-rata Kehadiran Dosen dalam Perkuliahan	Rata-rata kehadiran dosen dalam perkuliahan, Ganjil : 99%. Genap : 100%. -	99,0%	100,0%	4,00	4,00
15	Ketersediaan Kontrak Rencana Penilaian	Ketersediaan kontrak rencana penilaian, Ganjil : 100% ; Genap : 100%.	100,0%	100,0%	4,00	4,00
16	Ketersediaan instrumen penilaian	Ketersediaan rubrik/portofolio : Ganjil : 100%. Genap : 100%. -	100,0%	100,0%	4,00	4,00
17	Ketersediaan Rancangan Tugas Mahasiswa	Ketersediaan Rancangan Tugas Mahasiswa , Ganjil : 100%. Genap : 100%. -	100,0%	100,0%	4,00	4,00
18	Kesesuaian Teknik dan Instrumen Penilaian dengan CPL	Kesesuaian teknik dan instrumen penilaian dengan CPL, Ganjil : 100%. Genap : 100%. -	100,00%	100,00%	4,00	4,00
A.2. PELAKSANAAN UJIAN						
19	Validasi Soal Ujian	Ganjil : 100% soal ujian divalidasi. Genap : 100% soal ujian divalidasi. Validasi soal dilakukan oleh Ketua Program Studi. Soal dikirimkan ke Tendik di Program studi.	100,0%	100,0%	4,0	4,0
20	Kesesuaian soal dengan CPL dan RPS	Kesesuaian soal ujian dengan RPS dan CPL, Ganjil : 100% ; Genap : 100%. Halaman 3 dari 8	100,0%	100,0%	4,0	4,0

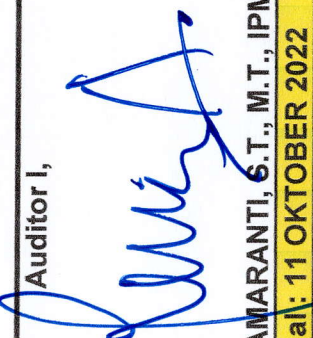
NO	Elemen Penilaian	Informasi Dari Formulir Mutu, Wawancara, dan Observasi	Data		Peringkat	
			Ganjil	Genap	Ganjil	Genap
A.3. EVALUASI PRESTASI AKADEMIK MAHASISWA						
21	Mahasiswa Memiliki Nilai Mata Kuliah Minimal B	Mahasiswa memiliki nilai Mata Kuliah minimal B, Ganjil : 91,7% ; Genap : 89%.	91,7%	89,0%	4	3
22	Mahasiswa memiliki IP minimal 3.50	Mahasiswa memiliki IP minimal 3.50, Ganjil : 86,2% ; Genap : 84,6%.	86,2%	84,6%	4,00	4,00
A.4. EVALUASI LULUSAN						
23	Rata-rata IPK Lulusan	Rata-rata IPK lulusan 3,77.	3,77		4,00	
24	Rata-rata Masa Studi Lulusan	Rata-rata masa studi 2,24 tahun.	2,235		4,00	
25	Persentasi Kelulusan Tepat Waktu	Persentase kelulusan tepat waktu 0 %.	0,0%		1,00	
26	Persentase Keberhasilan Studi	Persentase keberhasilan studi 81,8 %.	81,8%		3,77	
A.5. KEPUASAN MAHASISWA						
27	Indeks Proses Pembelajaran (IPP)	Indeks Proses Pembelajaran: Ganjil : 3,41 ; Genap : 3,66.	3,41	3,66	4,0	4,0
28	Indeks Proses Layanan (IPL)	Indeks Proses Layanan Ganjil : 3,26 ; Genap : 2,59.	3,26	2,59	4,0	2,0
29	Tingkat kepuasan mahasiswa terhadap proses pendidikan (TKM)	Tingkat kepuasan mahasiswa terhadap proses pendidikan : Ganjil : 80,1% ; Genap : 71,9%.	80,1%	71,9%	4,0	3,7
B. PENELITIAN DAN PKM						
B.1. PENELITIAN DOSEN						
30	Kegiatan penelitian DTPS yang relevan dengan bidang program studi	Jumlah penelitian dengan biaya LN = 1 judul; lembaga nasional = 0 judul; biaya PT/mandiri = 17 judul. Jumlah DTPS = 12 orang. DTPS 12, Homebase 5	4,00		4,00	
31	Rasio penelitian DTPS yang dibiayai lembaga luar negeri terhadap jumlah DTPS	Rasio penelitian DTPS yang dibiayai lembaga luar negeri terhadap jumlah DTPS 8,33%.	8,3%		4,00	
32	Kesesuaian penelitian dosen dengan peta jalan	Persentase kesesuaian penelitian dosen dengan peta jalan 100%. -	100,0%		4,00	
33	Penelitian DTPS yang dalam pelaksanaannya melibatkan mahasiswa program studi	Jumlah penelitian DTPS = 18 judul. Jumlah penelitian DTPS yang melibatkan mahasiswa = 12 judul. Persentase penelitian DTPS yang melibatkan mahasiswa 66,7%.	66,7%		4,00	
34	Penelitian DTPS yang menjadi rujukan tesis	Jumlah penelitian DTPS = 18 judul. Jumlah penelitian DTPS yang menjadi rujukan mahasiswa = 11 judul. Persentase penelitian DTPS yang menjadi rujukan mahasiswa 61,1%.	61,1%		4,00	

NO	Elemen Penilaian	Informasi Dari Formulir Mutu, Wawancara, dan Observasi	Data		Peringkat	
			Ganjil	Genap	Ganjil	Genap
35	Integrasi nilai-nilai Islam dalam penelitian DTPS	Jumlah penelitian DTPS yang mengintegrasikan nilai-nilai Islam = 18 judul. Persentase integrasi nilai-nilai Islam dalam Penelitian DTPS 100%.	100,0%		4,00	
	B.2. PkM DOSEN					
36	Kegiatan PkM DTPS yang relevan dengan bidang program studi	Jumlah PkM dengan biaya LN = 0 judul; lembaga nasional = 2 judul; biaya PT/mandiri = 12 judul. Jumlah DTPS = 12 orang.	2,33		2,33	
37	Rasio PkM DTPS yang dibiayai lembaga luar negeri terhadap jumlah DTPS	Rasio PkM DTPS yang dibiayai lembaga luar negeri terhadap jumlah DTPS 0%.	0,0%		2,00	
38	Kesesuaian PkM dosen dengan peta jalan	Persentase kesesuaian PkM dosen dengan peta jalan 100%.	100,0%		4,00	
39	Integrasi nilai-nilai Islam dalam PkM DTPS	Jumlah judul PkM DTPS yang mengintegrasikan nilai-nilai Islam = 14 judul. Persentase integrasi nilai-nilai Islam dalam PkM DTPS 100%.	100,0%		4,00	
40	Integrasi hasil penelitian dan PkM dalam perkuliahan	Jumlah mata kuliah yang dikembangkan dari hasil penelitian/PkM Dosen = 8, Persentase Integrasi Penelitian dan PkM DTPS dalam perkuliahan 25%.	25,0%		4,00	
	B.3. PUBLIKASI ILMIAH DOSEN					
41	Publikasi ilmiah dengan tema yang relevan dengan bidang program studi	Rasio publikasi ilmiah yang dihasilkan DTPS : Tingkat Wilayah/Lokal = 0,58; Tingkat Nasional = 0,83; Tingkat Internasional = 0,67.	4,00		4,00	
42	Publikasi ilmiah DTPS di tingkat Internasional (jurnal internasional bereputasi, seminar internasional, dan media massa internasional)	Rasio publikasi ilmiah DTPS di tingkat internasional terhadap jumlah DTPS 66,7%.	66,7%		4,00	
43	Artikel karya ilmiah DTPS yang disitasi	Jumlah artikel yang disitasi (pada TS) = 39 judul. Rasio karya ilmiah DTPS yang disitasi terhadap jumlah DTPS 325%.	325,0%		4,00	
	B.4. LUARAN PENELITIAN DAN PkM DOSEN					

NO	Elemen Penilaian	Informasi Dari Formulir Mutu, Wawancara, dan Observasi	Data		Peringkat	
			Ganjil	Genap	Ganjil	Genap
44	Luaran penelitian dan PkM yang dihasilkan DTPS	Jumlah luaran penelitian/PkM yang mendapat pengakuan HKI (Paten, Paten Sederhana) = 0, Jumlah luaran penelitian/PkM yang mendapat pengakuan HKI (Hak Cipta, Desain Produk Industri, Perlindungan Varietas Tanaman, Desain Tata Letak Sirkuit Terpadu, dll.) = 2, Jumlah luaran penelitian/PkM dalam bentuk Teknologi Tepat Guna, Produk (Produk Terstandarisasi, Produk Tersertifikasi), Karya Seni, Rekayasa Sosial. = 1, Jumlah luaran penelitian/PkM yang diterbitkan dalam bentuk Buku ber-ISBN, Book Chapter. = 3, Rata-rata luaran penelitian/PkM DTPS 0,75. -	0,75		4,00	
B.5. PENELITIAN MAHASISWA						
45	Kegiatan penelitian mahasiswa yang relevan dengan bidang program studi	Jumlah judul penelitian mahasiswa = 17 judul. Jumlah mahasiswa aktif = 30 orang. Persentase penelitian mahasiswa terhadap jumlah mahasiswa aktif 56,7%. -	56,7%		4,00	
46	Integrasi nilai-nilai Islam dalam penelitian mahasiswa	Jumlah judul penelitian mahasiswa yang mengintegrasikan nilai-nilai Islam = 13 judul. Persentase integrasi nilai-nilai Islam dalam Penelitian mahasiswa 76,5%. -	76,5%		4,00	
B.8. PUBLIKASI ILMIAH MAHASISWA						
47	Publikasi ilmiah mahasiswa, yang dihasilkan secara mandiri atau bersama DTPS, dengan judul yang relevan dengan bidang program studi	Jumlah publikasi di jurnal nasional tidak terakreditasi = 6 judul; jurnar nasional terakreditasi = 5 judul; jurnal internasional = 2 judul; jurnal internasional bereputasi = 0 judul. Jumlah publikasi di seminar wilayah/lokal/PT = 0 judul; seminar nasional = 1 judul; seminar internasional = 4 judul. Jumlah tulisan di media masa wilayah = 0 judul; media masa nasional = 11 judul; media masa internasional = 0 judul. -	4,00		4,00	
48	Artikel karya ilmiah mahasiswa yang disitasi	Jumlah artikel mahasiswa yang disitasi (pada TS) = 8 judul. -	8,00		4,00	
B.9. LUARAN PENELITIAN DAN PKM MAHASISWA						

NO	Elemen Penilaian	Informasi Dari Formulir Mutu, Wawancara, dan Observasi	Data		Peringkat	
			Ganjil	Genap	Ganjil	Genap
49	Luaran penelitian dan PkM yang dihasilkan mahasiswa, baik secara mandiri atau bersama DTPS	Jumlah luaran penelitian/PkM yang mendapat pengakuan HKI (Paten, Paten Sederhana) = 0, Jumlah luaran penelitian/PkM yang mendapat pengakuan HKI (Hak Cipta, Desain Produk Industri, Perlindungan Varietas Tanaman, Desain Tata Letak Sirkuit Terpadu, dll.) = 1, Jumlah luaran penelitian/PkM dalam bentuk Teknologi Tepat Guna, Produk (Produk Terstandarisasi, Produk Tersertifikasi), Karya Seni, Rekayasa Sosial. = 1, Jumlah luaran penelitian/PkM yang diterbitkan dalam bentuk Buku ber-ISBN, Book Chapter. = 2, Rata-rata luaran penelitian/PkM mahasiswa 6. -	6,00			4,00
C. Penerimaan Mahasiswa Baru						
50	Metoda rekrutmen dan sistem seleksi	Rekrutmen dan sistem seleksi mahasiswa baru dilakukan panitia penerimaan mahasiswa baru tingkat Universitas. Formulir pendaftaran berisi rencana judul tesis, judul penelitian. Pedoman mengacu pada pedoman yang ada di Universitas. Prodi tidak memiliki dokumen kebijakan seleksi, kriteria seleksi, sistem pengambilan keputusan, dan prosedur penerimaan.				0,00
51	Kriteria Penerimaan Mahasiswa	Test bahasa Inggris bekerjasama dengan laboratorium bahasa, TOEFL disyaratkan di UP, TPA dilakukan oleh panitia penerimaan mahasiswa baru tingkat universitas. Wawancara oleh Kaprodi. Kaprodi juga memberikan masukan penentuan passing grade. Program studi tidak mengetahui skor minimal untuk IPK, TPA, TOEFL atau dengan kata lain ketentuan mengenai IPK minimal, skor TPA minimal, dan skor TOEFL minimal tidak diungkapkan sebagai syarat pendaftaran mahasiswa baru. Informasi yang pernah disampaikan pada flyer penerimaan mahasiswa baru adalah skor IPK minimal 2,75.				2,50

NO	Elemen Penilaian	Informasi Dari Formulir Mutu, Wawancara, dan Observasi	Data		Peringkat	
			Ganjil	Genap	Ganjil	Genap
52	Metoda rekrutmen dan sistem seleksi	Ada tes tulis, wawancara, tes bahasa Inggris, dan tes potensi akademik. Pimpinan Prodi MES dilibatkan dalam rekrutmen dan seleksi mahasiswa baru dengan menentukan passing grade akhir dari semua elemen penilaian. Program studi berperan dalam wawancara calon mahasiswa. Penentuan bobot setiap elemen penilaian dilakukan panitia seleksi tingkat Universitas.				4,00
D. REALISASI RENCANA TINDAK LANJUT HASIL EVALUASI						
53	Realisasi Rencana Tindakan Korektif atau Rencana Tindak Lanjut hasil evaluasi (AMI sebelumnya)	Realisasi Rencana Tindak Lanjut Hasil Evaluasi AMI sebelumnya 95%. Prodi MES sudah melakukan tindakan korektif atau tindak lanjut dari hasil AMI tahun 2020/2021. Beberapa kegiatan sudah selesai, beberapa masih terus dilanjutkan dan ditingkatkan.	95,0%			4,00

 Teraudit Ketua Program Studi,	 Auditor I,	 Auditor II,
Dr. NENENG NURHASANAH, Dra., M.Hum.	Ir. RANI AMARANTI, S.T., M.T., IPM.	-
Tanggal : 11 OKTOBER 2022	Tanggal : 11 OKTOBER 2022	Tanggal :

PENCAPAIAN TARGET MUTU PROGRAM STUDI - MAGISTER

PROGRAM STUDI : MAGISTER EKONOMI SYARIAH
FAKULTAS : SYARIAH
TAHUN AKADEMIK : 2021/2022
STANDAR MUTU : 23 TARGET MUTU
NAMA AUDITOR I : Ir. RENI AMARANTI, S.T., M.T., IPM.
NAMA AUDITOR II : -

[TARGET PRODI] defaultnya adalah sama dengan [TARGET S2]							
[TARGET PRODI] dapat diinput sesuai dengan target pada masing-masing prodi (Target Mutu)							
NO TM	REF	DESKRIPTOR	INFORMASI DARI FORMULIR MUTU	TARGET S2	TARGET PRODI	CAPAIAN PRODI	PERSEN CAPAIAN
STANDAR NASIONAL PENDIDIKAN, PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT							
1	PS-S2-13	Kesesuaian Proses Pembelajaran dengan RPS	Kesesuaian proses pembelajaran dengan RPS, Ganjil : 99%. Genap : 100%.	85%	85%	99,5%	117,0%
2	PS-S2-14	Rata-rata kehadiran dosen dalam perkuliahan (PK)	Rata-rata kehadiran dosen dalam perkuliahan, Ganjil : 99%. Genap : 100%. -	95%	95%	99,5%	104,7%
3	PS-S2-23	Rata-rata Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) Lulusan	Rata-rata IPK lulusan 3,77.	3,5	3,50	3,77	107,7%
4	PS-S2-24	Rata-rata masa studi lulusan	Rata-rata masa studi 2,24 tahun.	1.5 - 2.5 tahun	2	2,2	100,0%
5	PS-S2-25	Persentase Kelulusan Tepat Waktu (KTW)	Persentase kelulusan tepat waktu 0 %.	50%	50%	0,0%	0,0%
6	PS-S2-26	Persentase keberhasilan studi	Persentase keberhasilan studi 81,8 %.	85%	85%	81,8%	96,3%
7	PS-S2-29	Tingkat kepuasan mahasiswa terhadap proses pendidikan	Tingkat kepuasan mahasiswa terhadap proses pendidikan : Ganjil : 80,1% ; Genap : 71,9%.	75%	75%	76,0%	101,3%
8	PS-S2-31	Rasio penelitian DTPS yang dibiayai lembaga luar negeri terhadap jumlah DTPS	Rasio penelitian DTPS yang dibiayai lembaga luar negeri terhadap jumlah DTPS 8,33%.	5%	5%	8,3%	166,7%

[TARGET PRODI] defaultnya adalah sama dengan [TARGET S2]

[TARGET PRODI] dapat diinput sesuai dengan target pada masing-masing prodi (Target Mutu)

NO TM	REF	DESKRIPTOR	INFORMASI DARI FORMULIR MUTU	TARGET S2	TARGET PRODI	CAPAIAN PRODI	PERSEN CAPAIAN
9	PS-S2-33	Penelitian DTPS yang dalam pelaksanaannya melibatkan mahasiswa program studi	Jumlah penelitian DTPS = 18 judul. Jumlah penelitian DTPS yang melibatkan mahasiswa = 12 judul. Persentase penelitian DTPS yang melibatkan mahasiswa 66,7%.	50%	50%	66,7%	133,3%
10	PS-S2-34	Penelitian DTPS yang menjadi rujukan tesis mahasiswa	Jumlah penelitian DTPS = 18 judul. Jumlah penelitian DTPS yang menjadi rujukan mahasiswa = 11 judul. Persentase penelitian DTPS yang menjadi rujukan mahasiswa 61,1%.	25%	25%	61,1%	244,4%
11	PS-S2-37	Rasio PkM DTPS yang dibiayai lembaga luar negeri terhadap jumlah DTPS	Rasio PkM DTPS yang dibiayai lembaga luar negeri terhadap jumlah DTPS 0%.	1%	1%	0,0%	0,0%
12	PS-S2-40	Integrasi kegiatan penelitian dan PkM dalam pembelajaran oleh DTPS	Jumlah mata kuliah yang dikembangkan dari hasil penelitian/PkM Dosen = 8, Persentase Integrasi Penelitian dan PkM DTPS dalam perkuliahan 25%.	17%	17%	25,0%	147,1%
13	PS-S2-42	Publikasi ilmiah DTPS di tingkat Internasional (jurnal internasional bereputasi, seminar internasional, dan media massa internasional)	Rasio publikasi ilmiah DTPS di tingkat internasional terhadap jumlah DTPS 66,7%.	6,70%	6,70%	67%	995,0%
14	PS-S2-44	Jumlah luaran penelitian dan PkM dosen tetap (RLP)	Jumlah luaran penelitian/PkM yang mendapat pengakuan HKI (Paten, Paten Sederhana) = 0, Jumlah luaran penelitian/PkM yang mendapat pengakuan HKI (Hak Cipta, Desain Produk Industri, Perlindungan Varietas Tanaman, Desain Tata Letak Sirkuit Terpadu, dll.) = 2, Jumlah luaran penelitian/PkM dalam bentuk Teknologi Tepat Guna, Produk (Produk Terstandarisasi, Produk Tersertifikasi), Karya Seni, Rekayasa Sosial. = 1, Jumlah luaran penelitian/PkM yang diterbitkan dalam bentuk Buku ber-ISBN, Book Chapter. = 3, Rata-rata luaran penelitian/PkM DTPS 0,75.	RLP = 0.67	0,67	0,75	111,9%
15	PS-S2-47	Jumlah publikasi ilmiah mahasiswa tingkat Internasional (jurnal internasional bereputasi, seminar internasional, dan media massa internasional)	Jumlah publikasi di jurnal internasional bereputasi = 0, Jumlah publikasi di seminar internasional = 4, Jumlah tulisan di media massa internasional = 0	0,67%	0,67%	13,33%	1990,0%
16	PS-S2-48	Artikel karya ilmiah mahasiswa yang disitasi	Jumlah artikel mahasiswa yang disitasi (pada TS) = 8 judul.	1,00	1,00	8,00	800,0%

NO TM	REF	DESKRIPTOR	INFORMASI DARI FORMULIR MUTU	TARGET S2	TARGET PRODI	CAPAIAN PRODI	PERSEN CAPAIAN	
17	PS-S2-49	Luaran penelitian dan PkM yang dihasilkan mahasiswa, baik secara mandiri atau bersama Dosen sesuai kompetensi prodi (NLP)	Jumlah luaran penelitian/PkM yang mendapat pengakuan HKI (Paten, Paten Sederhana) = 0, Jumlah luaran penelitian/PkM yang mendapat pengakuan HKI (Hak Cipta, Desain Produk Industri, Perlindungan Varietas Tanaman, Desain Tata Letak Sirkuit Terpadu, dll.) = 1, Jumlah luaran penelitian/PkM dalam bentuk Teknologi Tepat Guna, Produk (Produk Terstandarisasi, Produk Tersertifikasi), Karya Seni, Rekayasa Sosial. = 1, Jumlah luaran penelitian/PkM yang diterbitkan dalam bentuk Buku ber-ISBN, Book Chapter. = 2, Rata-rata luaran penelitian/PkM mahasiswa 6. -	NLP = 1	1	6,00	600,0%	
STANDAR KHUSUS UNISBA								
18	PS-S2-12	Persentase Mata Kuliah (di luar PAI dan Pesantren) yang mengintegrasikan nilai-nilai	Mata kuliah yang mengintegrasikan nilai-nilai Islam dalam pembelajaran 100%.	30%	30%	100,0%	333,3%	
19	PS-S2-27	Indeks Proses Pembelajaran (IPP)	Indeks Proses Pembelajaran: Ganjil : 3,41 ; Genap : 3,66.	3,25	3,25	3,535	108,8%	
20	PS-S2-28	Indeks Proses Layanan (IPL)	Indeks Proses Layanan Ganjil : 3,26 ; Genap : 2,59.	3	3	2,925	97,5%	
21	PS-S2-35	Persentase penelitian dosen yang mengintegrasikan nilai-nilai Islam	Jumlah penelitian DTPS yang mengintegrasikan nilai-nilai Islam = 18 judul. Persentase integrasi nilai-nilai Islam dalam Penelitian DTPS 100%.	50%	50%	100,0%	200,0%	
22	PS-S2-39	Persentase PkM dosen yang mengintegrasikan/menginternalisasikan nilai-nilai Islam	Jumlah judul PkM DTPS yang mengintegrasikan nilai-nilai Islam = 14 judul. Persentase integrasi nilai-nilai Islam dalam PkM DTPS 100%. -	25%	25%	100,0%	400,0%	
23	PS-S2-53	Realisasi Rencana Tindakan Korektif atau Tindak Lanjut hasil evaluasi	Realisasi Rencana Tindak Lanjut Hasil Evaluasi AMI sebelumnya 95%. Prodi MES sudah melakukan tindakan korektif atau tindak lanjut dari hasil AMI tahun 2020/2021. Beberapa kegiatan sudah selesai, beberapa masih terus dilanjutkan dan ditingkatkan.	90%	90%	95,0%	105,6%	
				RATA-RATA CAPAIAN :				306,99%
				TINGKAT KETERCAPIAN :				82,61%
				TINGKAT PELAMPAUAN :				78,26%

NO TM	REF	DESKRIPTOR	INFORMASI DARI FORMULIR MUTU	TARGET S2	TARGET PRODI	CAPAIAN PRODI	Persen Capaian
		 Ketua Program Studi, <i>(Signature)</i>	Auditor I,  Ir. RENI AMARANTI, S.T., M.T., IPM.				
		Dr. NENENG NUURHASANAH, Dra., M.Hum.					
		Tanggal : 11 OKTOBER 2022	Tanggal : 11 OKTOBER 2022				Tanggal :