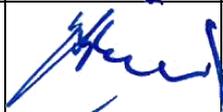
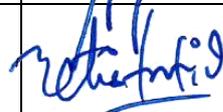


	<b>MANUAL SPMI</b>	Kode/No : DM-SPMI-UNISBA-01
	<b>MANUAL PELAKSANAAN STANDAR SPMI</b>	Tanggal : 03 Februari 2020
		Revisi : 1

**MANUAL**  
**PELAKSANAAN STANDAR PENDIDIKAN DALAM SPMI**

Proses	Panggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
Perumusan	Iyan Bachtiar, S.T., M.T.	Ketua Tim Perumus		07 Februari 2020
Pemeriksaan	Ir. A. Harits Nu'man, Ph.D., IPM.	Wakil Rektor I		07 Februari 2020
Persetujuan	Prof. Dr. H. Edi Setiadi, S.H., M.H.	Ketua Senat/Rektor		07 Februari 2020
Penetapan	Prof. Dr. K.H. Miftah Faridl	Ketua Badan Pengurus Yayasan		07 Februari 2020
Pengendalian	Dr. Hj. Yeti Sumiyati, S.H., M.H.	Ketua BPM		07 Februari 2020

	<b>MANUAL SPMI</b>	Kode/No : DM-SPMI-UNISBA-01
	<b>MANUAL PELAKSANAAN STANDAR SPMI</b>	Tanggal : 03 Februari 2020
		Revisi : 1

<p><b>1. Visi dan Misi Universitas Islam Bandung</b></p>	<p><b>A. Visi Universitas Islam Bandung</b></p> <p>“Menjadi Perguruan Tinggi Islam yang Mandiri, Maju, dan Terkemuka di Asia pada Tahun 2025”</p> <p><b>B. Misi Universitas Islam Bandung</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menyelenggarakan pendidikan dan pengajaran yang menghasilkan sumber daya manusia yang beriman, bertakwa, dan berakhlakul karimah sebagai <i>mujahid</i>, <i>mujtahid</i>, dan <i>mujaddid</i>.</li> <li>2. Menyelenggarakan penelitian yang menghasilkan pemikiran, konsep, dan teori-teori baru bagi kemaslahatan umat.</li> <li>3. Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat untuk peningkatan kesejahteraan.</li> <li>4. Mengelola Perguruan Tinggi yang mengedepankan <i>good university governance</i> berlandaskan nilai-nilai Islam.</li> </ol>
<p><b>2. Tujuan Manual Pelaksanaan Standar</b></p>	<p>Untuk melaksanakan/memenuhi Standar Pendidikan berbasis Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SNDikti) dan Standar Pendidikan (Standar Dikti) yang ditetapkan oleh Unisba.</p>
<p><b>3. Luas Lingkup Manual Pelaksanaan Standar SPMI dan Penggunaannya</b></p>	<p>Manual ini berlaku pada saat Standar Pendidikan harus dilaksanakan oleh UPPS/Prodi/Universitas/Unit/Badan/Lembaga dalam kegiatan penyelenggaraan pendidikan</p>
<p><b>4. Definisi Istilah</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Melaksanakan Standar Pendidikan dalam SPMI adalah ukuran, spesifikasi, patokan, sebagaimana dinyatakan dalam pernyataan standar yang harus dipatuhi, dikerjakan, dan dipenuhi pencapaiannya.</li> <li>2. Manual adalah urutan langkah untuk mencapai sesuatu yang ditulis secara sistematis, kronologis, logis, dan koheren.</li> </ol>

	<b>MANUAL SPMI</b>	Kode/No : DM-SPMI-UNISBA-01
	<b>MANUAL PELAKSANAAN STANDAR SPMI</b>	Tanggal : 03 Februari 2020
		Revisi : 1

<b>5. Langkah-langkah atau Prosedur Pelaksanaan Standar Pendidikan dalam SPMI</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Melakukan persiapan teknis dan/atau administratif sesuai dengan isi standar SPMI.</li> <li>2. Menyosialisasikan isi standar Pendidikan dalam SPMI kepada para pimpinan universitas dan UPPS (Dekan/Direktur Pasca) melalui Rapat Pimpinan Unisba.</li> <li>3. Menyosialisasikan isi standar Pendidikan dalam SPMI melalui rapat BPM yang menghadirkan pimpinan di tingkat fakultas (Wadek 1, Kaprodi, Sekprodi, Ketua BPFM) secara periodik dan konsisten.</li> <li>4. Menyosialisasikan standar Pendidikan dalam SPMI kepada para Kabag dan Kasie di lingkungan Universitas.</li> <li>5. Pimpinan di tingkat UPPS menyosialisasikan isi standar Pendidikan dalam SPMI kepada seluruh dosen, tenaga kependidikan, dan mahasiswa secara periodik dan konsisten.</li> </ol>
<b>6. Kualifikasi Pejabat/Petugas yang menjalankan Manual Pelaksanaan Standar SPMI</b>	<p>Tim SPMI dan Unit standar Pendidikan dalam SPMI sebagai perancang dan koordinator, dengan melibatkan pimpinan universitas dan semua unit/lembaga/badan/UPPS/prodi dan dosen sesuai dengan tugas, kewenangan, dan bidang keahliannya dan mereka yang secara eksplisit disebut di dalam pernyataan standar Pendidikan dalam SPMI.</p>
<b>7. Catatan</b>	<p>Untuk melengkapi manual ini, dibutuhkan ketersediaan dokumen tertulis berupa prosedur kerja atau SOP, instruksi kerja, atau sejenisnya tentang suatu kegiatan sesuai isi setiap standar SPMI.</p>