





	STANDAR SPMI	Kode/No : DS-SPMI-UNISBA-03
	STANDAR TATA PAMONG TATA KELOLA	Tanggal : 03 Februari 2020
		Revisi : 3

**STANDAR
TUPOKSI DAN *JOBDESC* TATA PAMONG DAN TATA KELOLA
UNISBA**

Proses	Penggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
Perumusan	Asep Nana Rukmana, Ir., M.T.	Ketua Tim Perumus		07 Februari 2020
Pemeriksaan	Dr. Atih Rohaeti Dariah, S.E., M.Si.	Wakil Rektor II		07 Februari 2020
Persetujuan	Prof. Dr. H. Edi Setiadi, S.H., M.H.	Ketua Senat/Rektor		07 Februari 2020
Penetapan	Prof. Dr. K.H. Miftah Faridl	Ketua Badan Pengurus Yayasan		07 Februari 2020
Pengendalian	Dr. Hj. Yeti Sumiyati, S.H., M.H.	Ketua BPM		07 Februari 2020

	STANDAR SPMI	Kode/No : DS-SPMI-UNISBA-03
	STANDAR TATA PAMONG TATA KELOLA	Tanggal : 03 Februari 2020
		Revisi : 3

1. Visi, Misi dan Tujuan Universitas Islam Bandung

Visi:

“Menjadi Perguruan Tinggi Islam yang Mandiri, Maju, dan Terkemuka di Asia pada Tahun 2025”

Misi:

1. Menyelenggarakan pendidikan dan pengajaran yang menghasilkan sumber daya manusia yang beriman, bertakwa, dan berakhlakul karimah sebagai *mujahid*, *mujtahid*, dan *mujaddid*.
2. Menyelenggarakan penelitian yang menghasilkan pemikiran, konsep, dan teori-teori baru bagi kemaslahatan umat.
3. Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat untuk peningkatan kesejahteraan.
4. Mengelola Perguruan Tinggi yang mengedepankan *good university governance* berlandaskan nilai-nilai Islam.


Tujuan:

1. Mewujudkan sumber daya manusia unggul yang menjunjung tinggi nilai-nilai Islam.
2. Menghasilkan lulusan yang berakhlak karimah dan kompeten di bidang iptek serta mempunyai jiwa kewirausahaan.
3. Menghasilkan temuan-temuan ilmiah dan menerapkannya untuk memperbaiki kesejahteraan manusia.
4. Menjadikan Unisba sebagai lembaga pendidikan tinggi yang mampu menegakan nilai-nilai Islam dan budaya Islami di tengah-tengah masyarakat.
5. Membangun sistem tata pamong Perguruan Tinggi yang memenuhi prinsip *good university governance* dan bernafaskan nilai-nilai Islam.

2. Rasional Penetapan Standar

Berjalannya suatu organisasi, dalam hal ini organisasi pendidikan, tidak akan terlepas dari pengelolaan yang diatur dengan suatu pedoman kerja, dalam hal ini berkaitan dengan tugas pokok dan fungsi (Tupoksi) serta cakupan/lingkup pekerjaan (*Jobdesc*) yang harus dilakukan oleh sumberdaya manusia yang akan menjalankan organisasi tersebut. Pentingnya kedua hal tersebut merupakan langkah awal untuk menuju keberhasilan suatu organisasi khususnya organisasi pendidikan dalam mencapai visi, misi dan tujuannya.

Keberhasilan dalam mencapai visi, misi dan tujuan merupakan keinginan dan target dari

	STANDAR SPMI	Kode/No : DS-SPMI-UNISBA-03
	STANDAR TATA PAMONG TATA KELOLA	Tanggal : 03 Februari 2020
		Revisi : 3

semua organisasi pendidikan. salah satu kunci keberhasilan dilihat dari berjalan atau tidaknya tupoksi dan *jobdecs* Tata Pamong dan Tata Kelola organisasi tersebut.

Tupoksi dan *jobdecs* sebagai suatu pedoman yang harus dipegang oleh semua individu yang akan menjalankan visi, misi dan tujuan Universitas Islam Bandung. Berjalannya tupoksi dan *jobdecs* memberikan gambaran bahwa hubungan dan kerja sama antara individu di dalam Universitas Islam Bandung telah berjalan dengan baik dan harmonis. Kuncinya adalah memahami, mengerti dan menjalankan sesuai dengan apa yang telah ditentukan.


3. Subjek/Pihak yang Bertanggung jawab untuk Mencapai/Memenuhi Isi Standar

1. Dewan Pembina Yayasan Unisba
2. Yayasan Unisba
3. Rektor
4. Wakil Rektor I Bidang Akademik
5. Wakil Rektor II Bidang Administrasi dan Keuangan
6. Wakil Rektor III Bidang Kemahasiswaan dan Alumni, dan Kerja Sama
7. Dekan
8. Wakil Dekan
9. Direktur Pascasarjana
10. Asisten Direktur
11. Ketua Lembaga
12. Ketua Program Studi
13. Sekretaris Program Studi;
14. Kepala Bidang
15. Kepala Unit

4. Definisi Istilah

Tupoksi : Sasaran utama atau pekerjaan yang dibebankan kepada organisasi untuk dicapai dan dilakukan. Sebagian pihak menyebutnya sebagai tugas dan fungsi saja dan meningkatnya menjadi tupoksi. Tupoksi merupakan satu kesatuan yang saling terkait antara tugas pokok dan fungsi.

Jobdesc : Suatu catatan yang sistematis tentang tugas, wewenang dan tanggung jawab suatu jabatan tertentu, yang didefinisikan berdasarkan fakta-fakta yang ada.

	STANDAR SPMI	Kode/No : DS-SPMI-UNISBA-03
	STANDAR TATA PAMONG TATA KELOLA	Tanggal : 03 Februari 2020
		Revisi : 3

Organisasi Pendidikan : tempat untuk melakukan aktivitas pendidikan untuk mencapai tujuan pendidikan yang diinginkan


5. Pernyataan Isi Standar dan Indikator Capaian

NO	Pernyataan Isi Standar	Indikator
1	Universitas Islam Bandung memiliki pedoman yang mengatur tupoksi dan <i>job description</i> dalam tata pamong dan tata kelola akademik	<p>Tersedianya pedoman yang mengatur tugas dan fungsi serta <i>job description</i> dari Tata Pamong dan Tata Kelola Akademik di Universitas Islam Bandung</p> <p>a. Tupoksi dan <i>JobDesc</i> di Tingkat Fakultas</p> <p>b. Tupoksi dan <i>JobDesc</i> di Tingkat Pascasarjana</p> <p>c. Tupoksi dan <i>JobDesc</i> di Lembaga ;</p> <p>c.1. LPPM</p> <p>c.2. LSIPK</p> <p>c.3. BPM</p> <p>c.4. LSP</p> <p>d. Tupoksi dan <i>JobDesc</i> di Unit Pelaksana Administrasi universitas</p> <p>e. Tupoksi dan <i>JobDesc</i> di Unit Teknis</p>
2	Universitas Islam Bandung memiliki SOP yang mengatur tentang tata pamong dan tata kelola di tingkat universitas, fakultas, pascasarjana, lembaga dan unit	<p>Tersedianya SOP yang mengatur tentang tata pamong dan tata kelola di tingkat universitas, fakultas, pascasarjana, lembaga dan unit</p> <p>a. SOP di Tingkat Universitas</p> <p>b. SOP di Tingkat Fakultas</p> <p>c. SOP di Tingkat Pascasarjana</p> <p>d. SOP di Tingkat Lembaga</p> <p>d.1. LPPM</p> <p>d.2. LSIPK</p> <p>d.3. BPM</p> <p>d.4. LSP</p> <p>e. Tupoksi dan <i>JobDesc</i> di Unit Pelaksana Administrasi universitas</p> <p>f. Tupoksi dan <i>JobDesc</i> di Unit Teknis</p>

6. Strategi Pencapaian Standar

Strategi dalam pelaksanaan standar tupoksi dan *jobdescs* dalam Tata Pamong dan Tata Kelola ini yaitu sebagai berikut :

1. Rektor bersama dengan Wakil Rektor II menyusun dan menetapkan dokumen formal sistem tata pamong untuk menjamin akuntabilitas, keberlanjutan dan transparansi, serta mitigasi potensi risiko

	STANDAR SPMI	Kode/No : DS-SPMI-UNISBA-03
	STANDAR TATA PAMONG TATA KELOLA	Tanggal : 03 Februari 2020
		Revisi : 3

2. Rektor menetapkan prinsip-prinsip tata pamong Islami yang menganut prinsip TIBA'A (tauhid, ibadah, bermanfaat, akhlak mulia dan adil) yang tertuang dalam dokumen formal sistem tata pamong
3. Rektor menetapkan Standar Tupoksi dan Jobdecs Tata Pamong dan Tata Kelola di Universitas Islam Bandung
4. Rektor menunjuk Wakil Rektor II untuk melakukan sosialisasi Standar Tupoksi dan *Jobdesc* kepada seluruh Civitas Akademika Universitas Islam Bandung
5. Wakil Rektor II bersama dengan Kepala Bagian Perencanaan dan Pengembangan Kelembagaan dan Kepala Bidang Sumber Daya Manusia melakukan koordinasi untuk evaluasi ketersediaan dokumen Standar Tupoksi dan Jobdecs Tata Pamong dan Tata Kelola Universitas Islam Bandung

7. Dokumen Terkait dalam Pelaksanaan Standar

1. Statuta Universitas Islam Bandung
2. Rencana Strategis Universitas Islam Bandung Periode Tahun 2017 – 2021 Revisi Tahun 2019
3. Peraturan Kepegawaian Universitas Islam Bandung
4. Dokumen Struktur Organisasi dan Tugas Pengelola Universitas Islam Bandung

8. Referensi

1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012, tentang Pendidikan Tinggi
2. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 62 Tahun 2016, tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi